

**TENNECO**

# VERHALTENSKODEX

## TENNECOS ROADMAP

UNSERE  
KERNWERTE  
WEISEN DEN  
WEG



# INHALTSVERZEICHNIS

## LEGEN WIR LOS.....3

## WAS UNS ANTREIBT.....4

Unser Ziel	4
Unsere Kernwerte	4
Unser Leitbild für Mitarbeitende	4
Unser Kodex	5

## DIE RICHTIGE RICHTUNG EINSCHLAGEN .....7

Etwas Melden	7
Schutz vor Vergeltungsmaßnahmen	7

## GEMEINSAM GEWINNEN .....8

Sich gegenseitig respektieren	9
Inklusion fördern	11
Sicherheit an erste Stelle setzen	13
Mit anderen Parteien zusammenarbeiten	15

## UNSERE INVESTITIONEN SCHÜTZEN.....17

Akkurate Geschäftsunterlagen und Finanzberichte führen	18
Geschäftsunterlagen verwalten	20
Unser Eigentum sorgsam behandeln	22
Vertrauliche Informationen schützen	24
Die Privatsphäre schützen	26
Mit Behörden interagieren	28
Am politischen Prozess teilnehmen	30

## IN UNSERER BRANCHE BESTEHEN .....31

Korruption bekämpfen	32
Kriminalität verhindern	34
Fairen Wettbewerb führen	36
Interessenkonflikte vermeiden	38
Austausch von Geschenken, Unterhaltung und Bewirtung	40
Internationale Geschäfte tätigen	42

## FÜR UNSERE KUNDEN UND DAS GEMEINWESEN DA SEIN.....44

Sichere Qualitätsprodukte herstellen	45
Ehrliches Marketing	47
Verantwortungsvoll kommunizieren	49
Menschenrechte schützen	51
Die Umwelt schützen	53
Dem Gemeinwesen etwas zurückgeben	55

## IHRE LIZENZ ERHALTEN .....57

„Zur Vereinfachung wird nur eine Form verwendet. Diese umfasst Mitarbeitende aller Geschlechter.“

## LEGEN WIR LOS



### Liebes Tenneco-Team,

zweifelsohne ist dies eine aufregende Zeit für die Automobilindustrie. Der Wandel vollzieht sich nicht nur in einem atemberaubenden Tempo, sondern auch die Wettbewerbslandschaft hat die Art und Weise, wie wir Geschäfte machen, dramatisch verändert.

Bei Tenneco lösen wir uns von traditionellen und vorhersehbaren Denkmustern und setzen stattdessen auf eine unkonventionelle Denkweise, die sich auf unsere Kernwerte stützt, welche uns als Leitfaden dienen – Völlige Offenheit, Vereinfachen, Organisatorische Schnelligkeit, Beharrliche Umsetzung und Gewinnen. Wenn wir weiterhin auf Veränderungen setzen und

uns an unseren Kernwerten orientieren, wird der Weg, der weltweit vertrauenswürdigste Partner und der beste Hersteller in der Automobilindustrie zu werden, bald Realität sein.

Wir haben die Messlatte hoch gelegt, doch ich bin zuversichtlich, dass wir das, was wir uns vorgenommen haben, gemeinsam erreichen werden. Wir dürfen jedoch nicht vergessen, dass es darauf ankommt, wie wir unseren Erfolg erreichen, und dass alles mit Integrität beginnt und endet – Integrität ist die Grundlage all unseres Handelns. Wir müssen uns stets verpflichten, das Richtige auf die richtige Art und Weise zu tun und alle Gesetze, Bestimmungen und Richtlinien befolgen, die für unser Unternehmen gelten.

Es kann Situationen geben, in denen die richtige Vorgehensweise nicht offensichtlich ist. Aus diesem Grund haben wir einen Verhaltenskodex. Er gibt uns eine Reihe wichtiger Prinzipien an die Hand, die sicherstellen sollen, dass wir auf eine Weise arbeiten und uns auf eine Weise verhalten, die uns hilft, das Vertrauen unserer Kunden, Partner und unserer Mitmenschen zu gewinnen. Der Kodex ist ein Instrument, das Ihnen die Möglichkeit gibt, selbst in schwierigen Situationen fundierte Entscheidungen zu treffen und enthält Leitlinien und Beispiele dafür, wie Sie etwas melden und Fragen oder Bedenken äußern können.

Erfolg erfordert persönliches Engagement aller Beteiligten. Bitte tragen Sie Ihren Teil dazu bei, indem Sie sich mit unserem Verhaltenskodex vertraut machen und ihn häufig zu Rate ziehen.

Vielen Dank,

Jim Voss  
Chief Executive Officer



## WAS UNS ANTREIBT

Unsere Mitarbeitenden sind unsere treibende Kraft.  
Was wir jeden Tag mitbringen:



**Eine Leidenschaft dafür, die Besten zu sein**



**Eine Liebe zum Detail**



**Beharrlichkeit in einem konkurrierenden Umfeld**



**Die feste Entschlossenheit, unseren Verpflichtungen nachzukommen**

## UNSER LEITBILD FÜR MITARBEITENDE

Das Tenneco-Leitbild für Mitarbeitende stützt sich auf unsere Kernwerte. Wie wir als Einzelperson auftreten steht in direktem Zusammenhang damit, wie wir als Unternehmen auftreten. Unser Kodex soll Sie dabei unterstützen, unsere Geschäftsziele auf integre Weise zu erreichen.



### DAS POTENZIAL UNSERER MITARBEITENDEN FREISETZEN, UM TENNECO NOCH LEISTUNGSSTÄRKER ZU MACHEN



#### Die Besten auswählen

Talentierte Mitarbeitende, um hervorragende Ergebnisse zu erzielen



#### Das richtige Umfeld schaffen

Inklusiv, offen, gemeinschaftlich



#### Unterstützen & Weiterentwickeln

Zukunftsgerichtete Fähigkeiten & Führerschaft



#### Anerkennen & Belohnen

Leistung, Kernwerte, Teamarbeit

## UNSER ZIEL

Der weltweit vertrauenswürdigste Partner und der beste Hersteller in der Automobilindustrie zu werden.

## ZENTRALE WERTE



### OFFEN UND EHRlich

Wir müssen produktiver miteinander diskutieren und dadurch positive Kräfte freisetzen. Sei offen und ehrlich - habe positive Absichten. Ehrlichkeit schafft Vertrauen.



### VEREINFACHEN

Wir müssen Bürokratie abbauen, Entscheidungsebenen minimieren, Abschottung und Silodenken abschaffen. Klarheit schaffen, Hürden überwinden, einen Plan entwickeln und fokussiert ausführen.



### ORGANISATORISCHE SCHNELLIGKEIT

Wir müssen unser globales Team und unsere Organisationsstruktur so ausrichten, dass eine schnelle Entscheidungsfindung ermöglicht wird - denn eine schnelle Umsetzung ist entscheidend.



### STETIGE UMSETZUNG

Wir müssen eine Haltung entwickeln, die die Übernahme von Verantwortung in den Mittelpunkt stellt. Verantwortung ist das Fundament unserer Kultur und Grundlage für unser Handeln.



### GEWINNEN

Wir müssen das Vertrauen und die Zuversicht unserer Mitarbeiter und unserer Kunden gewinnen.

## UNSER KODEX

### Unser Kodex zeigt, wie wir unsere Kernwerte in die Praxis umzusetzen.

Jedes Teammitglied bei Tenneco bringt etwas Besonderes mit. Das kann eine einzigartige Fähigkeit sein, ein ausgeprägtes Talent oder einfach die beispiellose Gabe, Aufgaben schnell zu erledigen. Auch wenn sich unsere Fähigkeiten unterscheiden, teilen wir die Verpflichtung zu unseren Kernwerten.

Unser Kodex zeigt, wie jeder von uns diese Kernwerte in die Praxis umzusetzen kann. Sie können den Kodex verwenden, um sich mit den gängigen Richtlinien vertraut zu machen, um Schwachstellen zu erkennen oder um Klarheit zu gewinnen, wie man auf andere achtet. Auf diese Weise schützen wir uns gegenseitig und das Unternehmen.

Denken Sie daran, dass der Kodex zwar als Anleitung dient, jedoch nicht jede Frage beantworten kann, die während Ihrer Arbeit bei Tenneco auftritt. Kein Schriftstück kann das. Doch der Kodex gibt Auskunft über die Regeln und Ressourcen, die Sie benötigen, um das Richtige zu tun. Handeln Sie daher mit gesundem Menschenverstand und fragen Sie nach, wenn Sie Hilfe benötigen.

Wenn Sie den Kodex verstehen, sind Sie bestens für unsere gemeinsame Reise gerüstet. Der Kodex hilft Ihnen zu verstehen, worauf es ankommt und stellt sicher, dass Sie eine klare Haltung einnehmen, wenn es darum geht, das Richtige zu tun.

### Wer muss unseren Kodex befolgen?

Sie müssen das. Der Kodex gilt für alle Mitarbeitenden auf allen Ebenen des Unternehmens, einschließlich für unsere Geschäftsführer und Vorstandsmitglieder, sowie für alle Personen und Unternehmen, die in unserem Namen handeln oder mit uns Geschäfte tätigen.



Zusätzlich zu diesem Kodex müssen unser CEO, CFO und bestimmte andere Personen, die für die Rechnungslegung und Finanzberichterstattung verantwortlich sind, unseren Verhaltenskodex für Finanzmanager befolgen. Unsere börsennotierten Tochterunternehmen können zudem weiteren lokalen Anforderungen unterliegen.

### Was passiert, wenn wir unseren Kodex nicht befolgen?

Wir können unser gegenseitiges Vertrauen verlieren, sowie das Vertrauen unserer Investoren, Kunden und anderer Personen, wenn wir unsere Kernwerte oder unseren Kodex nicht befolgen. Es kann auch unseren Marken schaden. Daher können Verstöße gegen den Kodex schwerwiegende Folgen haben, wie z.B. den Verlust Ihrer Lizenz oder Ihrer Arbeitsstelle, es kann Auswirkungen auf Ihre Leistungsbeurteilung haben oder zu Geld- und Gefängnisstrafen führen. Arbeiten wir daher zusammen, um das zu vermeiden. Nur unsere Verwaltungsratsmitglieder können Änderungen an unserem Kodex genehmigen oder Anforderungen außer Kraft setzen.

## Was ist in unserem Kodex enthalten?

Teammitglieder und andere Parteien – einschließlich Personen, die bei uns, für uns oder in unserem Namen arbeiten – erfahren, wie sie:

- unseren Kodex, unsere Richtlinien und das Gesetz befolgen;
- mit gesundem Menschenverstand handeln;
- Grauzonen und Schwachstellen vermeiden;
- Meldung erstatten, wenn sie Fehlverhalten beobachten oder vermuten;
- bei Untersuchungen kooperieren;
- Fragen stellen, wenn sie nicht wissen, was sie tun sollen.

Wenn Sie eine Vorgesetzte oder ein Vorgesetzter sind, müssen Sie zudem mit gutem Beispiel vorangehen, indem Sie:

- sich angemessen und auf eine Weise verhalten, die dem Kodex entspricht;
- erreichbar sind, um Fragen der Teammitglieder zu beantworten;
- Ihr Team ermutigen, neue und innovative Ideen zu teilen;
- mit Ihrem Team über unsere Kernwerte sprechen;
- sicherstellen, dass Ihr Team den Kodex versteht;
- die Leistung der Teammitglieder auf eine Weise beurteilen, die klarstellt, dass unsere Kernwerte genauso wichtig sind wie unsere Ergebnisse;
- mögliches Fehlverhalten melden und Meldungen über Fehlverhalten, die Ihr Team oder andere Personen erstatten, an eine höhere Ebene weiterleiten;
- handeln, um Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen zu verhindern, die Bedenken in gutem Glauben melden;
- angemessene Maßnahmen ergreifen, wenn jemand gegen unseren Kodex verstoßen hat, einschließlich Leistungsvorgaben, um Risiken zu minimieren und Kontrollen zu entwickeln;
- sich, wie jeweils erforderlich, mit der Personalabteilung, Rechtsabteilung oder Internen Revision abstimmen.



## DAS GPS VON TENNECO

Es lenkt unsere Entscheidungen, um sicherzustellen, dass wir den richtigen Weg finden.



Wenn Sie einmal nicht weiterwissen und versuchen, die beste Vorgehensweise zu finden, fragen Sie sich:

Ist es rechtskonform?



Entspricht es unserem Kodex und unseren Richtlinien?



Unterstützt es unser Ziel und unsere Kernwerte?



Ist es im Einklang mit unserem Versprechen gegenüber unseren Kunden, Teammitgliedern, Aktionären, dem Gemeinwesen und gegenüber den Personen, die bei uns, für uns oder in unserem Namen arbeiten?



Würden Sie sich wohl fühlen, wenn die Medien über Ihre Handlungen berichten würden?



Wenn Sie alle Fragen mit „ja“ beantworten, ist es wahrscheinlich in Ordnung fortzufahren. Wenn Sie jedoch eine Frage mit „nein“ oder „Ich bin nicht sicher“ beantworten, halten Sie inne, bitten Sie um Hilfe und überdenken Sie Ihr Handeln. Denken Sie daran, wir handeln stets auf integre Weise.

Denken Sie daran, dass Ihnen verschiedene Ressourcen zur Verfügung stehen, wenn Sie nicht sicher sind, was Sie tun sollen. Sie müssen eine schwierige Situation nicht alleine bewältigen.

# DIE RICHTIGE RICHTUNG EINSCHLAGEN

## Etwas melden

Verstöße gegen unseren Kodex, unsere Richtlinien oder das Gesetz können Tenneco und unseren Teammitgliedern schaden. Wenn Sie unangemessenes Verhalten beobachten oder vermuten, melden Sie es. Selbst wenn Sie unsicher sind, ist es immer richtig, Meldung zu erstatten.



### WANN SIE EINE MELDUNG ERSTATTEN SOLLTEN

Wenn Sie einen Verstoß beobachten oder vermuten:

- Gegen unsere Kernwerte oder den Kodex
- Gegen unsere Richtlinien und Verfahren
- Gegen geltende Gesetze oder Bestimmungen



### WIE SIE EINE MELDUNG ERSTATTEN SOLLTEN

Kontaktieren Sie:

- Ihre/n Vorgesetzte/n
- Eine/n andere/n Vorgesetzte/n Ihres Vertrauens
- Personalabteilung
- [Rechtsabteilung](#)
- Finanzabteilung
- [Global Compliance](#)



Zusätzlich steht Ihnen die [Tenneco Hotline](#) sieben Tage die Woche rund um die Uhr telefonisch oder online zur Verfügung. Die gebührenfreien Nummern finden Sie auf unserer [Website](#).

Anrufe und Meldungen an die Tenneco-Hotline werden von einem externen Unternehmen bearbeitet. In den meisten Ländern haben Sie die Möglichkeit, anonym zu bleiben. In den Ländern, in denen anonyme Meldungen nicht gestattet sind, informiert Sie der Hotline-Mitarbeitende darüber. Wenn Sie diese Ressourcen verwenden, um eine Meldung zu erstatten, erhalten Sie eine Berichtsnummer, damit Sie den Status Ihrer Meldung überprüfen oder zusätzliche Informationen bereitstellen können.

Denken Sie daran, dass alle Meldungen über die Hotline an den [Ethik- und Compliance-Beauftragten](#) weitergeleitet werden und Ihr Anliegen umgehend behandelt wird. Bei Tenneco werden alle Meldungen in Bezug auf mögliches Fehlverhalten sehr ernst genommen. Sobald wir eine Meldung erhalten, untersuchen wir die Angelegenheit vertraulich, entscheiden, ob gegen unsere Kernwerte, unseren Kodex, unsere Richtlinien oder gegen geltende Gesetze verstoßen wurde und ergreifen umgehend entsprechende Korrekturmaßnahmen. Wir erwarten von unseren Mitarbeitenden, dass sie bei Untersuchungen kooperieren.

## Schutz vor Vergeltungsmaßnahmen

Bei Tenneco gestatten wir keine Vergeltungsmaßnahmen (wie z.B. Entlassungen, Gehaltskürzungen oder sonstige negative Maßnahmen) gegen Personen, die Bedenken äußern, bei Untersuchungen kooperieren oder ehrliche Meldungen erstatten.

Was ist eine ehrliche Meldung? Eine Meldung über etwas, bei dem Sie überzeugt sind, dass ein Verstoß gegen unseren Kodex, unsere Richtlinien oder gegen das Gesetz vorliegt – selbst wenn Sie sich irren.

Ganz gleich, ob sich Ihre Vermutungen als wahr oder falsch herausstellen, wir nehmen Ihr Anliegen ernst und schützen Sie, wenn Sie Bedenken vorbringen. Ihre Stimme ist uns wichtig und wir ermutigen Sie, uns Ihr Anliegen so detailliert wie möglich zu schildern. Je mehr Informationen Sie bereitstellen, desto wahrscheinlicher ist es, dass wir das Problem lösen können.

Erstatten Sie daher Meldung und seien Sie versichert, dass Sie dazu beitragen, das Vertrauen und das Ansehen aufrechtzuerhalten, das uns in unserer Führungsposition stärkt.



## GEMEINSAM GEWINNEN

Bei Tenneco sind wir ein Team. Unsere Experten, die in allen Unternehmensbereichen, von der Herstellung bis zum Vertrieb, tätig sind, verlassen sich aufeinander, wenn es um den Austausch von Informationen und Ressourcen geht. Dabei wird deutlich, wie talentiert jeder von uns ist. Wenn wir aufeinander achten und unsere Unterschiede schätzen, werden wir erfolgreich sein, und zwar gemeinsam.

### IN DIESEM ABSCHNITT:

- 🚫 Sich gegenseitig respektieren
- 🚫 Inklusion fördern
- 🚫 Sicherheit an erste Stelle setzen
- 🚫 Mit anderen Parteien zusammenarbeiten

## SICH GEGENSEITIG RESPEKTIEREN

### Das Ziel

Ein offenes und integratives Arbeitsumfeld fördern, das frei von Belästigung, Schikane und Missbrauch ist.

### Wie wir das erreichen

Wir schätzen jedes einzelne Mitglied unseres Teams und wissen, dass jeder das Recht hat, mit Würde und Respekt behandelt zu werden. Aus diesem Grund hat jeder von uns auf jeder Ebene unseres Unternehmens und überall dort, wo wir tätig sind, die Verpflichtung, Belästigung zu verhindern.

Das erreichen wir, indem wir einander vertrauen. Alles was wir tun, beginnt und endet mit Vertrauen. Wir vertrauen darauf, dass unsere Mitarbeitenden das Richtige tun, sich umeinander kümmern und eine positive Arbeitsumgebung schaffen, in der jeder seine Arbeit ohne Angst vor Belästigung erledigen kann. Wir stellen zudem sicher, dass wir Belästigung erkennen, um Vorfälle zu melden, die mit Belästigung zu tun haben.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Sich einmischen.** *Sie hören zufällig, wie sich jemand über die Religion einer anderen Person lustig macht. Sie bitten den Kollegen, damit aufzuhören und melden sein Verhalten. Übertrieben? Nein. Wir respektieren die religiösen Anschauungen anderer. Daher war es richtig, den Vorfall zu melden. Erstaten Sie immer Meldung, wenn Sie etwas ähnlich Respektloses oder Unangemessenes beobachten, oder wenn Sie mit einer Situation konfrontiert werden, in der es um Gewalt, Bedrohungen, Mobbing oder Belästigung geht.*



### VORSICHT.

#### Professionell bleiben.

*Sie haben gerade von der Beförderung einer Kollegin erfahren. Sie freuen sich für sie und möchten ihr gratulieren, indem Sie ihr auf die Schulter klopfen. Erlaubt? Vielleicht, doch es hängt von den Gepflogenheiten und der Kultur an Ihrem Standort ab. Wenn Sie glauben, dass ein derartiger körperlicher Kontakt nicht erwünscht wäre, versuchen Sie auf andere Weise, Ihrer Kollegin zu gratulieren.*

Wir kommunizieren mit anderen auf offene und ehrliche Weise, um unsere Erfolgchancen zu erhöhen.



### FALSCHER WEG.

**Humor als Entschuldigung nutzen.** *Die Anspannung im Team ist hoch, da die Ergebnisse zum Quartalsende enttäuschend waren. Es gibt ein lustiges Meme, das Sie allen zeigen möchten, um die Anspannung etwas zu lösen. Das Bild ist jedoch ein bisschen... anstößig. Aber was soll's, wir sind doch alle erwachsen, oder? Verwenden Sie das nicht als Entschuldigung. Das Zeigen unangemessener Bilder ist eine Form von sexueller Belästigung. Wir tolerieren **keine** Handlungen oder Worte mit einem sexuellen Unterton, die anderen vielleicht unangenehm sind und sie in der Ausübung ihrer Arbeit beeinträchtigen. Finden Sie etwas anderes, das Sie ihren Kollegen zeigen können.*



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Was genau ist „Belästigung“?

Unter Belästigung versteht man unwillkommene Verhaltensweisen, die ein feindseliges oder einschüchterndes Umfeld erzeugen. Wir möchten stattdessen eine Kultur des Vertrauens schaffen, in der jeder auf den anderen Rücksicht nimmt. Tragen Sie Ihren Teil dazu bei, indem Sie alle Formen von Belästigung vermeiden, einschließlich:

- **Verbal**
  - Erniedrigende oder abfällige Witze
  - Rassistische Beleidigungen
  - Bedrohungen
  - Beschimpfungen
  - Geschmacklose Bemerkungen
- **Körperlich**
  - Drängeln oder schubsen
  - „Zufällige“ körperliche Berührungen
  - Sexuelle Annäherungsversuche
- **Visuell**
  - Beleidigende Cartoons
  - Beleidigende E-Mails
  - Anstößige Zeichnungen oder Bilder
  - Schmutzige oder obszöne Blicke oder Gesten
- **Diskriminierung**
  - Basierend auf persönlichen Merkmalen, einschließlich aber nicht begrenzt auf Geschlecht, Rasse etc.

Denken Sie daran, dass auch andere Verhaltensweisen, die nicht auf dieser Liste enthalten sind, einen Verstoß gegen unseren Kodex darstellen können. Das Wichtigste ist daher, sich gegenseitig zu respektieren und auf die Gefühle anderer zu achten. Schließlich kommt es darauf an, welche Auswirkungen Ihre Handlungen haben. Nur zu sagen „Das habe ich nicht so gemeint“, macht es nicht besser.



## WICHTIGE TOOLS

# INKLUSION FÖRDERN

## Das Ziel

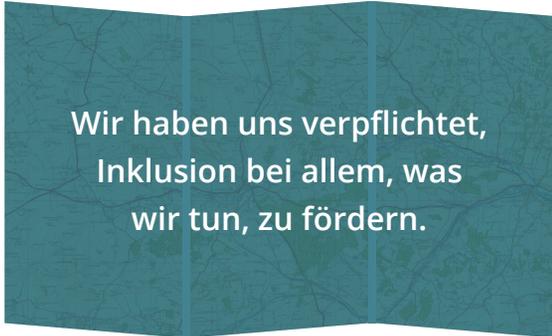
Ein Arbeitsumfeld zu fördern, in dem sich alle eingebunden fühlen und sie selbst sein können.

## Wie wir das erreichen

Bei Tenneco suchen wir nach wahrer Größe, die unterschiedliche Formen annehmen kann. Wir schätzen uns glücklich, ein talentiertes Team mit unterschiedlichen Hintergründen zu haben, doch das ist noch nicht alles. Wir möchten, dass sich alle Mitglieder unseres Teams wertgeschätzt, eingebunden und respektiert fühlen.

Unsere Mitarbeitenden sind unser wertvollstes Kapital. Wir schützen sie, indem wir Inklusion und Vielfalt fördern, faire Personalentscheidungen treffen und Diskriminierung nicht tolerieren. Helfen Sie uns dabei, allen die gleichen Chancen einzuräumen, indem Sie Unterschiede begrüßen und andere dazu inspirieren, das Beste aus sich herauszuholen.

**Wir schätzen jede Form von Vielfalt, einschließlich:** Alter, Herkunft, Abstammung oder Nationalität, Hautfarbe, Rasse, Religion (einschließlich religiöse Kleidungs- und Körperpflegepraktiken), ethnische Zugehörigkeit, Behinderung, Familienstand, Gesundheitszustand, genetische Information, Militär- und Veteranenstatus, politische Zugehörigkeit, nationale Herkunft (einschließlich sprachliche Einschränkungen), Geschlecht (einschließlich Schwangerschaft, Geburt, Stillen und ähnliche Bedingungen), geschlechtliche Identität und Ausrichtung, sexuelle Orientierung, etc.



Wir haben uns verpflichtet,  
Inklusion bei allem, was  
wir tun, zu fördern.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Chancengleichheit fördern.** *Ihr Team glaubt, dass eine Person aufgrund ihrer Entscheidung, eine Geschlechtsumwandlung vornehmen zu lassen, von einem Projekt ausgeschlossen wurde. Ihr Team bittet Sie um Hilfe. Die richtige Entscheidung? Auf jeden Fall. Personalentscheidungen sollten auf Grundlage beruflicher Kriterien erfolgen, unabhängig von der geschlechtlichen Ausrichtung. Indem Ihr Team Meldung erstattet, hilft es, einen fairen und vielfältigen Arbeitsplatz aufrechtzuerhalten, an dem jeder willkommen ist. Sie haben auch ein paar Ideen, wie man die Person wissen lassen könnte, dass wir ihre Geschlechtsumwandlung unterstützen. Indem Sie die Kommunikation aufrechterhalten, kann Ihr Team Ideen schneller in die Tat umsetzen.*



## VORSICHT.

**Bewusst arbeiten.** *Ihr Team interviewt zwei Bewerber, die gleichermaßen qualifiziert sind. Eine der Personen gehört einer Minderheit an. Jemand im Team schlägt vor, die Person mit der besseren Persönlichkeit auszuwählen, da sie besser ins Team passt. Eine kluge Entscheidung? Nicht wirklich. Implizierte Vorurteile können Sie in die falsche Richtung lenken. Besser wäre es, darüber zu sprechen, wie Diversität Ihr Team stärken kann.*



## FALSCHER WEG.

**Respektlos sein.** *Ihr Vorgesetzter macht einen Scherz über die Nationalität einer anderen Person. Niemand sagt etwas, doch später reden alle hinter vorgehaltener Hand darüber, wie unangebracht das war. Zumindest sind Sie alle der gleichen Meinung, richtig? Falsch. Derartige Kommentare haben bei Tenneco nichts zu suchen. Sagen Sie etwas und seien Sie sich bewusst, dass Sie vor Vergeltungsmaßnahmen geschützt sind, wenn Sie eine Meldung erstatten.*



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Sie suchen nach Wegen, inklusiver zu werden?

- Sprechen Sie über Ihre einzigartigen Merkmale – es kann andere dazu animieren, das Gleiche zu tun.
- Scheuen Sie sich nicht vor schwierigen Gesprächen, aber hören Sie zu und respektieren Sie unterschiedliche Sichtweisen.
- Haben Sie keine Angst zuzugeben, dass Sie noch mehr über die Erfahrungen einer anderen Person lernen müssen.
- Sprechen und handeln Sie auf eine Weise, die anderen das Gefühl gibt, so akzeptiert zu werden, wie sie sind.
- Denken Sie immer daran, wie wichtig Vielfalt ist, wenn Sie Personalentscheidungen treffen.



## WICHTIGE TOOLS

## SICHERHEIT AN ERSTE STELLE SETZEN

### Das Ziel

Ein Arbeitsumfeld zu schaffen, wo wir uns sicher fühlen und aufeinander achten.

### Wie wir das erreichen

Sicherheit ist ein wichtiger Bestandteil unserer Kultur und jeder von uns spielt dabei eine wichtige Rolle. Mit der Erstellung von Richtlinien und Verfahren, Kontrollen und Checklisten arbeiten wir hart daran, um sicherzustellen, dass sich jeder sicher fühlt.

Um dabei erfolgreich zu sein, brauchen wir Ihre Hilfe. Bleiben Sie wachsam, entwickeln Sie sichere Arbeitspraktiken und achten Sie aufeinander.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Informiert bleiben.** *Sie sehen ein neues Gefahrenzeichen in Ihrem Arbeitsbereich. Sie nehmen sich daher die Zeit, sich damit vertraut zu machen. Gute Idee?* Natürlich! Sich zu informieren, ist eine gute Möglichkeit, um Sicherheit zu fördern. Achten Sie auf mögliche Gefahren, halten Sie sich bezüglich der Sicherheitsanforderungen auf dem Laufenden und melden Sie unverzüglich Vorfälle, Verletzungen, Beinahe-Unfälle und unsichere Bedingungen.

**Abstand halten.** *Ihr Standort ist unter Quarantäne gestellt worden und alle werden aufgefordert, von zu Hause aus zu arbeiten. Sie haben jedoch eine wichtige Aufgabe, die Sie nur vor Ort erledigen können. Sie lassen sich von Ihrem Vorgesetzten eine Genehmigung geben, um das Gebäude zu betreten. Während Sie da sind, halten Sie Abstand zu anderen Personen, waschen sich häufig Ihre Hände und desinfizieren berührungssensitive Oberflächen. Kluge Entscheidungen?* Ja. Es kann Situationen geben, in denen Sie selbst während einer Quarantäne bei der Arbeit erscheinen müssen. Achten Sie in derartigen Fällen auf die Hygieneregeln, um sicher zu sein.



### VORSICHT.

**Fit für die Arbeit sein.** *Sie haben ein verschreibungspflichtiges Medikament gegen Migräne eingenommen. Ist es in Ordnung, zur Arbeit zu gehen?* Vielleicht. Stellen Sie auf jeden Fall sicher, dass Ihr Arzt bestätigt, dass Sie sicher arbeiten können. Manchmal können **verschreibungspflichtige** Medikamente das Urteilsvermögen beeinträchtigen. Wenn Sie **illegale Drogen**, **Partydrogen** oder Alkohol während der Arbeitszeit einnehmen, gefährden Sie die Sicherheit aller. Derartige Substanzen haben am Arbeitsplatz nichts verloren.



### FALSCHER WEG.

**Bedrohungen ignorieren.** *Ein Kollege spricht davon, Ihren Chef schlagen zu wollen. Sie gehen davon aus, dass die Wut vergeht und ignorieren die Bemerkung. Keine große Sache, oder?* Falsch. Achten Sie auf – und melden Sie – alle Gewaltandrohungen. Wir sind ein Team. Daher sollten wir aufeinander achten.

Was wir tun, ist wichtig für unseren Erfolg, aber ebenso wichtig ist es, **wie** wir es tun.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Wie kann ich auf Gewalt am Arbeitsplatz achten?

Man kann schwer vorhersagen, ob jemand gewalttätig wird. Die Dinge in den richtigen Zusammenhang zu bringen, kann jedoch helfen. Wenn jemand mehr als ein Warnzeichen zeigt oder sich sein Verhalten verschlimmert, sprechen Sie mit einem Vorgesetzten.

Beispiele für Verhaltensweisen, auf die Sie achten müssen:

- Plötzliche und anhaltende Klagen darüber, unfair behandelt zu werden
- Schlechte Beziehungen mit Kollegen oder der Geschäftsleitung
- Plötzliche Verhaltensveränderungen, Stimmungsschwankungen oder sprunghaftes Verhalten
- Paranoides Verhalten
- Physische Anzeichen für Gereiztheit, wie z.B. Auf- und abschreiten, Schreien, Brüllen, beleidigende oder drohende Bemerkungen machen oder streitsüchtig sein



## WICHTIGE TOOLS



## MIT ANDEREN PARTEIEN ZUSAMMENARBEITEN

### Das Ziel

Gegenseitiges Vertrauen und gegenseitigen Respekt gegenüber anderen Parteien aufbauen, die unsere Kernwerte teilen.

### Wie wir das erreichen

Wir freuen uns auf das kontinuierliche Wachstum und den künftigen Erfolg unseres Unternehmens. Eine wichtige Komponente unseres Erfolgs sind für beide Seiten vorteilhafte Partnerschaften mit unseren Kunden, Lieferanten und sonstigen Partnern.

So wie wir uns selbst hohe Standards setzen, haben wir auch gewisse Erwartungen an die Parteien, die mit uns arbeiten möchten. Wir geben unser Bestes, um unseren Teil des Versprechens einzuhalten, da gesunde Geschäftsbeziehungen ein Gewinn für alle Beteiligten sind.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Weise entscheiden.** Sie müssen sich für ein anstehendes Projekt zwischen zwei Anbietern entscheiden. Beide wurden überprüft und haben einen guten Ruf, doch ein Anbieter ist sehr bekannt, der andere nicht. Sie sind geneigt, den bekannten Anbieter auszuwählen, doch als Sie Bedürfnisse, Preis, Qualität, Verfügbarkeit und Service auswerten, hat der weniger bekannte Anbieter die besseren Leistungen. Daher entscheiden Sie sich für den weniger bekannten Anbieter. Richtige Entscheidung? Ja. Neben der Überprüfung der Referenzen und des Hintergrunds müssen wir unserer Sorgfaltspflicht nachkommen, sicherstellen, dass die Anbieter unsere Kernwerte teilen und sie aufgrund objektiver Kriterien beurteilen und nicht aufgrund der Tatsache, wie beliebt sie sind.

**Jeden fair behandeln.** Ein potenzieller Lieferant schickt Ihnen und Ihrer Partnerin Karten für ein professionelles Fußballspiel. Ihrer Meinung nach sind die Karten zu teuer, daher senden Sie sie mit einer höflichen Mitteilung zurück, in der Sie unsere Richtlinien erklären. Kluge Entscheidung? Sehr klug. **Geschenke** von einem potenziellen Lieferanten anzunehmen, könnte den Eindruck erwecken, dass Sie sich davon leiten lassen, was das Beste für Sie ist und nicht für das Unternehmen. Geschenke sollten, wie in unserer Richtlinie gefordert, offengelegt werden.



### VORSICHT.

**Leistung überwachen.** Seit kurzem arbeiten Sie mit einem Vertragspartner. Sie teilen dem Vertragspartner mit, dass wir von ihm erwarten, unsere hohen Standards aufrechtzuerhalten und die Gesetze zu befolgen, selbst wenn es bedeutet, dass das Projekt dadurch länger dauert. Sie haben alles getan, was nötig ist, richtig? Es ist ein guter Start, doch Sie müssen auch dessen Arbeit überwachen. Prüfen Sie Rechnungen auf verdächtige Forderungen und stellen Sie sicher, dass der Vertragspartner unsere Kernwerte unterstützt und pünktlich und wie versprochen liefert.



### FALSCHER WEG.

**Die Informationen anderer schützen.** Einer unserer Vertragspartner hat versehentlich eine vertrauliche E-Mail gesendet. Sie ist zu interessant, um sie nicht zu teilen, daher erzählen Sie Ihren Kollegen während der Mittagspause davon. Keine große Sache, wenn Sie nur mit Mitarbeitenden von Tenneco darüber sprechen, oder? Falsch. Unsere Vertragspartner vertrauen uns ihre Informationen an. Wenn Sie versehentlich etwas Vertrauliches erhalten, löschen Sie es sofort, informieren Sie den Absender über seinen Fehler und benachrichtigen Sie die Rechtsabteilung unseres Unternehmens. Damit signalisieren wir, dass wir immer die Vertraulichkeit wahren – und zeigen, dass wir uns nicht nur verpflichtet haben zu gewinnen, sondern dass wir es auf die richtige Art und Weise tun möchten. Behandeln Sie die Informationen anderer so, wie Sie sich die Behandlung unserer Informationen wünschen.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Was sind „andere Parteien“?

Andere Parteien sind Personen oder Unternehmen, die Geschäfte mit Tenneco tätigen oder tätigen möchten.

Tipps, wie man mit diesen Parteien zusammenarbeitet:

- Führen Sie eine sorgfältige Hintergrundüberprüfung durch, bevor Sie mit einer Partei zusammenarbeiten.
- Überprüfen Sie den Anbieter, bevor Sie ihn beauftragen (Qualität, Ruf, finanzielle Stabilität, gemeinsame Werte).
- Führen Sie geeignete Kontrollen ein, um Risiken zu vermeiden.
- Stellen Sie sicher, dass sie unsere Kernwerte und Erwartungen verstehen.
- Stellen Sie sicher, dass folgende Punkte in den vertraglichen Vereinbarungen enthalten sind:
  - Die erwarteten Liefergegenstände (Waren und Dienstleistungen)
  - Die Grundlage für den Verdienst von Provisionen und Gebühren, oder andere Geldzahlungen
  - Der geltende Gebührensatz
  - Die Einhaltung gesetzlicher Verpflichtungen
- Lassen Sie sich die entsprechenden Dokumente, wie z.B. Quittungen, geben, um die Ausgaben zu belegen und unterziehen diese einer Prüfung.
- Befolgen Sie unser Prüfverfahren für Anbieter.



## WICHTIGE TOOLS

Verhaltenskodex für Lieferanten



## UNSERE INVESTITIONEN SCHÜTZEN

Die Menschen schätzen uns, weil wir uns verpflichtet haben, auf die richtige Art und Weise zu gewinnen. Sie wissen, dass wir jeden Tag zur Arbeit kommen und bestrebt sind, noch besser als am Vortag zu sein, um unsere Ziele zu erreichen. Wir gewinnen ihr Vertrauen, indem wir uns gegenseitig, unser Unternehmen und unsere Beziehungen respektieren und schützen, und Verantwortung dafür übernehmen, die Integrität unseres Firmennamens aufrechtzuerhalten.

### IN DIESEM ABSCHNITT:

- 🛡️ Akkurate Geschäftsunterlagen und Finanzberichte führen
- 🛡️ Geschäftsunterlagen verwalten
- 🛡️ Unser Eigentum sorgsam behandeln
- 🛡️ Vertrauliche Informationen schützen
- 🛡️ Die Privatsphäre schützen
- 🛡️ Mit Behörden interagieren
- 🛡️ Am politischen Prozess teilnehmen

# AKKURATE GESCHÄFTSUNTERLAGEN UND FINANZBERICHTE FÜHREN

## Das Ziel

Sicherstellen, dass unsere Geschäftsunterlagen und Finanzberichte akkurat unsere Geschäftstätigkeiten widerspiegeln.

## Wie wir das erreichen

Akkurate Geschäftsunterlagen und Finanzberichte sind das Herzstück eines gesunden Unternehmens. Sie helfen uns, kluge Entscheidungen zu treffen, auf der Seite des Gesetzes zu stehen und den Überblick zu behalten, wohin unser Geld fließt.

Wir alle tragen zu den Geschäftsunterlagen unseres Unternehmens bei. Stellen wir also sicher, dass unser Beitrag positiv ist. Ganz gleich was Sie erfassen – sei es die Arbeitszeit, Spesen oder eine Geschäftstransaktion – tun Sie es integer. Wenn Sie das tun, helfen Sie uns, vertrauensvolle Beziehungen zu unseren Investoren, Kunden, Kollegen und unserem Gemeinwesen aufzubauen.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Ehrlich sein.** Ihre Kollegin schlägt vor, mit dem Einreichen einer Spesenabrechnung zu warten, da Ihr Team das Budget für diesen Monat bereits erreicht hat. Sie erinnern Sie daran, dass unsere Zahlen akkurat sein müssen und stellen sicher, dass die Abrechnung eingereicht wird. War das die richtige Entscheidung? Ja! Akkurate Geschäftsunterlagen sind wichtiger als innerhalb des Budgets zu bleiben. Es ist viel einfacher, ein überschrittenes Budget als eine Lüge zu erklären.



## VORSICHT.

**Berichte überprüfen.** Es ist Quartalsende und Ihr Chef ist zufrieden, da Ihr Team das Quartalsziel erreicht hat. Heute Morgen hat sich jedoch eine große Lieferung verzögert, die erst einen Tag nach Ende des Quartals ankommen wird. Es ist in Ordnung, die Lieferung noch in diesem Quartal zu erfassen. Richtig? Nicht so schnell. Es ist gut, dass Sie diese Frage stellen. Es ist wichtig, stets integer zu handeln und sicherzustellen, dass unsere Umsätze ordnungsgemäßen Buchführungspraktiken entsprechen. Selbst wenn der Einkauf bestätigt ist und die Waren nur einen Tag nach Quartalsende versandt werden, dürfen wir sie noch nicht erfassen. Unsere Investoren und Wirtschaftsprüfer erwarten von uns, dass wir akkurat sind.



## FALSCHER WEG.

**Verdächtiges ignorieren.** Sie sehen, wie ein Teammitglied eine Inventurzählung abzeichnet, die noch nicht vollständig ist. Es ist nicht Ihre Abteilung, daher ignorieren Sie es. Ist das in Ordnung? Nein. Geschäftsunterlagen zu fälschen ist niemals in Ordnung. Melden Sie es.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Müssen Sie noch etwas wissen?

- Erstellen Sie Geschäftsaufzeichnungen sorgfältig, vollständig, ehrlich und auf eine Weise, die leicht verständlich ist.
- Bewahren Sie alle Unterlagen auf, die Ihre Aufzeichnungen unterstützen, wie z.B. die aufgeschlüsselte Quittung für das Abendessen oder die Ergebnisse des gestrigen Sicherheitstests.
- Unterzeichnen und genehmigen Sie Dokumente nur, wenn Sie dazu autorisiert sind.



## WICHTIGE TOOLS

Finanzkodex



## GESCHÄFTSUNTERLAGEN VERWALTEN

### Das Ziel

Zeitnahe Informationen bereitstellen, die unsere täglichen Geschäftsaktivitäten unterstützen.

### Wie wir das erreichen

Wir erstellen eine Vielzahl von Geschäftsunterlagen, sowohl in schriftlicher als auch elektronischer Form, und bewahren diese Geschäftsunterlagen auf, um unseren steuerlichen, rechtlichen, finanziellen und Compliance-Verpflichtungen nachzukommen. Dadurch schützen wir unser Unternehmen. Wir bewahren jedoch nicht alles für immer auf. Die ordnungsgemäße Entsorgung von Geschäftsunterlagen, die nicht aufbewahrt werden müssen, hilft uns dabei, Dinge, die wir benötigen, schneller, einfacher und kostengünstiger zu finden.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Personenbezogene Daten schützen.** Sie erfahren, dass auf einer unserer SharePoint-Seiten Kundeninformationen aufbewahrt werden, die wir nicht mehr benötigen. Nachdem Sie eine Genehmigung von Ihrem Chef und den Eigentümern der Dokumente eingeholt haben, entsorgen Sie die Informationen auf eine Weise, die unseren Aufbewahrungsrichtlinien entspricht. Vorbildliches Verhalten? Auf jeden Fall. Selbst wenn die Informationen keinen Wert mehr für uns haben, können sie immer noch für einen Hacker nützlich sein und uns anfällig für Datenmissbrauch machen. Wenn Sie die Informationen ordnungsgemäß entsorgen, schützen Sie Tenneco und diejenigen, die uns ihr Vertrauen schenken.



### VORSICHT.

**Bestätigung einholen.** Sie haben mehrere E-Mails wegen einer Rechtssache gespeichert, die inzwischen beigelegt ist. Ist es in Ordnung, die Mails zu löschen? Vielleicht, aber fragen Sie erst in der Rechtsabteilung nach. E-Mails werden als Geschäftsaufzeichnungen angesehen, die aufbewahrt werden müssen, wenn sie einem „Legal Hold“ unterliegen. Unter „Legal Hold“ versteht man den Vorgang, den wir befolgen, um Dokumente für ein Gerichtsverfahren aufzubewahren, ganz gleich, ob diese Dokumente uns helfen, den Fall zu gewinnen.





## FALSCHER WEG.

**Zu früh löschen.** Sie finden Finanzunterlagen, die Sie auf Ihrer Festplatte heruntergeladen und gespeichert haben, und die viele Jahre zurückliegen. Daher löschen Sie die Aufzeichnungen. Keine große Sache? Im Gegenteil. Alle Finanzunterlagen und alle offiziellen Kopien von Dokumenten und Berichten sollten in den Systemen oder genehmigten Anwendungen und Datenarchiven des Unternehmens aufbewahrt werden. Doch bevor Sie, wie in diesem Fall oder in ähnlichen Situationen, **irgendetwas** löschen, sprechen Sie mit Ihrem Vorgesetzten und lesen Sie unsere Aufbewahrungsrichtlinien. Darin werden die Zeitpläne für das Speichern, Aufbewahren und Entsorgen von Informationen erklärt. Denken Sie zudem daran, dass wir, unabhängig vom vorgesehenen Entsorgungszeitpunkt, NIEMALS Dokumente entsorgen, die einem Legal Hold unterliegen oder von Rechts wegen nicht vernichtet werden dürfen (wie z.B. Unterlagen zum Anlagevermögen). Indem Sie unsere Richtlinien befolgen, zeigen Sie Ihre Verpflichtung zu integrem Verhalten.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Um was geht es beim Verwalten von Geschäftsunterlagen?

Es geht um mehr als nur um das Befolgen von Richtlinien. Es geht darum, mit gesundem Menschenverstand zu handeln. Seien Sie organisiert und bewahren Sie alles auf, was wichtig ist. Auf diese Weise können wir angemessen reagieren, wenn ein Audit oder eine Untersuchung durchgeführt wird.



## WICHTIGE TOOLS



# UNSER EIGENTUM SORGSAM BEHANDELN

## Das Ziel

Sich gut um das zu kümmern, was uns gehört.

## Wie wir das erreichen

Unabhängig von Ihrer Funktion sind Sie vermutlich für wertvolles Unternehmenseigentum verantwortlich. Bedienen Sie Anlagen, verwenden Sie einen Computer oder haben Sie Zugriff auf geistiges Eigentum? All das sind Beispiele für Unternehmenseigentum, das Tenneco besitzt und verwendet, um Geschäfte zu tätigen. Wir alle sind persönlich dafür verantwortlich, mit diesem Eigentum sorgsam umzugehen.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Sorgsamer Umgang.** Wegen mangelnder Schmierung stellen Sie Reibung zwischen den beweglichen Teilen Ihres Gabelstaplers fest. Sie schalten das Fahrzeug sofort aus und informieren in Übereinstimmung mit unserem betrieblichen Standardverfahren die Wartungsabteilung oder eine andere Abteilung, damit diese die Komponenten ölen und schmieren kann. Gute Entscheidung? Unbedingt! Wir alle sind dafür verantwortlich, dass unsere physischen Vermögenswerte angemessen behandelt werden. Indem Sie die Wartungsabteilung sofort kontaktieren, zeigen Sie Verantwortung und verlängern die Lebensdauer Ihres Fahrzeugs.

**Es ist nicht nur ein Name.** Sie sehen, wie ein Unternehmen einen Namen und ein Logo verwendet, das unserem ähnelt. Ein Kollege meint, dass Sie sich nicht darum kümmern sollen, da es nicht genau das gleiche

Logo ist. Sie entscheiden sich jedoch dafür, das Kommunikationsteam und die Rechtsabteilung zu informieren. Gute Entscheidung? Auf jeden Fall. Unsere Marken und die dazugehörigen Handelsmarken und Logos sind wertvolles Eigentum. Daher sollten wir immer zum Verwechseln ähnliche Namen und Logos melden, um dem Unternehmen die Möglichkeit zu geben, eventuell rechtliche Schritte einzuleiten. „Wenn Sie etwas sehen, sagen Sie etwas.“ Das ist immer der richtige Weg, um unsere Marke zu schützen.



## VORSICHT.

**Es einfach halten ... aber lang.** Sie haben Schwierigkeiten, sich Ihr Passwort zu merken. Daher denken Sie sich ein Passwort aus, das Sie nicht so leicht vergessen. Ist das in Ordnung? Vielleicht. Achten Sie jedoch darauf, dass es nicht leicht gehackt werden kann. Versuchen Sie es mit einer Passphrase. Bei einer Passphrase handelt es sich um eine Folge von Wörtern, im Gegensatz zu einer Buchstabenreihe. Die Passphrase ist im Allgemeinen länger (weshalb sie schwerer gehackt werden kann) aber einfach (weshalb sie einprägsamer ist).

**Packen.** Sie packen für eine Geschäftsreise, die am nächsten Morgen losgeht, und möchten auf keinen Fall Ihren Laptop vergessen. Sie denken darüber nach, ihn über Nacht im Auto zu lassen, doch stattdessen packen Sie ihn in Ihren Rucksack, den Sie neben die Wohnungstür stellen. Gute Entscheidung? Größtenteils. Es ist schlau, den Laptop nicht in Ihrem Auto zu lassen. Wenn ihn die falsche Person sieht, ist sie vielleicht versucht, ihn zu stehlen. Vielleicht befinden sich wirklich wichtige Unternehmensinformationen auf Ihrem Laptop. Daher sollten Sie den Laptop nicht nur an einem sicheren Ort aufbewahren, sondern auch sicherstellen, dass wichtige Daten verschlüsselt sind.



## FALSCHER WEG.

**Wegklicken.** *Sie arbeiten an Ihrem Arbeitscomputer, als Sie eine ungewöhnliche E-Mail-Anfrage bemerken, in der Sie gebeten werden, vertrauliche Informationen an eine Führungskraft zu senden. Es scheint dringend zu sein, daher sollten Sie sofort antworten ... richtig? Falsch. Cyberangriffe erfolgen häufig in Form von merkwürdigen E-Mails. Wenn Sie den Absender nicht kennen oder wenn die Mail in irgendeiner Form verdächtig wirkt, schließen Sie sie und kontaktieren Sie die IT-Abteilung.*



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Was ist überhaupt unser „Eigentum“?

Es gibt verschiedene Arten von Eigentum, das wir schützen sollten, einschließlich:

- Materielles Eigentum (wie Anlagen und Inventar, z.B. Produkte, Bauteile, Rohmaterialien, Werkzeuge, Computer und Telefone)
- Technologische Infrastruktur (z.B. E-Mail, Internetzugang und Software)
- Finanzielles Eigentum (z.B. Bargeld und Bankkonten)
- Geistiges Eigentum (z.B. vertrauliche Informationen, kreative Inhalte, Patente, Handelsmarken und Erfindungen)



## WICHTIGE TOOLS

# VERTRAULICHE INFORMATIONEN SCHÜTZEN

## Das Ziel

Außergewöhnliche Anstrengungen unternehmen, um vertrauliche Informationen aufzubewahren, zu schützen und ordnungsgemäß zu verwenden.

## Wie wir das erreichen

Die Informationen, die wir besitzen, sind wertvoll. Häufig deshalb, weil sie anderen nicht bekannt sind. Es ist kein Geheimnis, dass alles in der digitalen Welt auf Daten basiert. Die uns anvertrauten Informationen geben uns die Möglichkeit, persönliche Erfahrungen für unsere Kunden zu schaffen, angesehene und talentierte Bewerber einzustellen und unseren Wettbewerbsvorteil im Markt zu wahren. Wenn wir diese Informationen nicht schützen, kann das schnell ins Gegenteil umschlagen.

Daher speichern wir vertrauliche Informationen angemessen und bewahren sie sicher auf, ganz gleich, ob sie uns, einem Kunden oder einem Lieferanten gehören.

Auch wenn wir einige Informationen über Werbeanzeigen, Produktdokumentation, Pressemitteilungen und öffentliche Finanzberichterstattung publik machen, schützen wir alles andere mittels angemessener Sicherheitsmaßnahmen und, falls zutreffend,

mittels rechtlich durchsetzbarer Vereinbarungen. Wir geben vertrauliche Informationen niemals ohne die entsprechende Genehmigung weiter, und niemals an Personen, die diese Informationen nicht für ihre Arbeit benötigen.

Wir stellen immer sicher,  
dass angemessene Kontrollen  
vorhanden sind, um vertrauliche  
Informationen zu schützen.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Private Unterhaltung.** Sie befinden sich in einem vollen Aufzug, als Sie einen Anruf von Ihrer Chefin erhalten. Sie erkundigt sich nach der neuen Marketingstrategie, die Sie ausgearbeitet haben. Sie nehmen den Anruf entgegen, warten damit aber, bis Sie in Ihrem Büro sind und die Tür geschlossen haben. Kluge Entscheidung? Sehr klug. Vertrauliche Informationen können auf vielerlei Weise nach außen dringen, einschließlich an öffentlichen Orten, wie einem Aufzug. Es ist wichtig, darauf zu achten, was wir sagen und wo wir es sagen.

**Informationen schützen.** Sie bemerken, dass in einem Drucker, der sich in einem der Gemeinschaftsräume befindet, vertrauliche Informationen zurückgelassen wurden. Sie nehmen die Informationen zunächst an sich, bevor Sie die Person, die sie vergessen hat, und deren Vorgesetzten darauf aufmerksam machen, wie wichtig es ist, diese zu schützen. Korrekte Vorgehensweise? Perfekt! Vertrauliche Informationen dürfen niemals mit Personen geteilt werden (weder absichtlich noch unabsichtlich), die nicht dazu berechtigt sind, diese Informationen zu erhalten.



## VORSICHT.

**Vertrauliche E-Mails versenden.** Sie müssen etwas Vertrauliches per E-Mail versenden, um eine Abgabefrist einzuhalten. Sie fügen die Informationen daher als Word-Dokument bei und senden die verschlüsselte Datei und das Passwort, um Zeit zu sparen. So sollte es sicher sein, richtig? Möglich. Stellen Sie jedoch sicher, dass das Passwort für die Verschlüsselung in einer separaten Mail gesendet wird.

**Wer muss was wissen.** Sie und Ihr Team sprechen gerade über die Verbesserung eines Herstellungsprozesses, als ein Lieferant vorbeikommt. Ihr Vorgesetzter spricht weiter, obwohl der Lieferant stehen bleibt und zuhört. Ihr Vorgesetzter sagt, dass das in Ordnung sei, da der Lieferant eine Vertraulichkeitsvereinbarung unterzeichnet hat. Ist das okay? Die beste Möglichkeit, unsere vertraulichen Informationen zu schützen, besteht darin, sie nicht mit Personen zu teilen, die sie nicht kennen müssen. Bitten Sie den Lieferanten höflich weiterzugehen, damit Ihr Chef die Besprechung fortsetzen kann.



## FALSCHER WEG.

**Vertrauliche Informationen teilen.** Sie starten einen persönlichen Blog, in dem es auch um Geschichten an Ihrem Arbeitsplatz geht. Um Verkaufsziele zu erreichen, erwähnen Sie in dem Blog einige unveröffentlichte Produktdesigns, um dadurch Interesse zu wecken. *Marketing-Genie?* Auf keinen Fall. Ein Konkurrent könnte unsere Designs kopieren und Sie könnten unsere Bemühungen untergraben, die Produktdesigns patentieren zu lassen. Tragen Sie Ihren Teil dazu bei, um unsere Entwicklungen zu schützen.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Wissen Sie, wie Sie vertrauliche Informationen schützen?

Gehen Sie davon aus, dass alle Unternehmensinformationen vertraulich sind, bis Ihnen etwas anderes mitgeteilt wird, und stellen Sie sicher, dass:

- Laptops und Mobilgeräte sowohl physisch als auch elektronisch gesichert sind.
- Ihre Arbeitsstation gesperrt ist, wenn Sie Ihren Arbeitsplatz verlassen.
- Sie starke Passwörter verwenden und diese geheim halten.
- Sie Sicherheitssoftware und Updates wie angewiesen installieren.
- Sie Informationen nur mit autorisierten Personen teilen, die davon Kenntnis haben müssen.



## WICHTIGE TOOLS

# DIE PRIVATSPHÄRE SCHÜTZEN

## Das Ziel

Die Privatsphäre schützen und sicherstellen, dass wir personenbezogene Daten auf faire und transparente Weise sammeln, verwenden, teilen und aufbewahren.

## Wie wir das erreichen

Unsere Mitarbeitenden, Aktionäre, Kunden, Anbieter und andere Personen, die uns ihre personenbezogenen Daten bereitstellen, vertrauen darauf, dass wir sorgsam damit umgehen. Wir verwenden personenbezogene Daten rechtmäßig, angemessen und nur für den dafür vorgesehenen Zweck.

Aufgrund des Vertrauens, das uns entgegengebracht wird, nehmen wir die Privatsphäre sehr ernst und stellen sicher, dass jeder, der bei uns, für uns oder in unserem Namen arbeitet, unsere Datenschutzpraktiken und die geltenden Gesetze kennt. Das beinhaltet die Arten von personenbezogenen Daten, die wir erfassen, wie wir sie verwenden sowie die Rechte, die die betreffenden Personen bezüglich ihrer personenbezogenen Daten haben.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Datenschutzrechte respektieren.** Eine Mitarbeiterin ist im Mutterschaftsurlaub und ein Lieferant fragt nach ihrer privaten Adresse, um eine Karte zu schicken. Sie schlagen stattdessen vor, die Karte an ihre Firmenadresse zu schicken. Korrekte Vorgehensweise? Ja. Sie sollten niemals einem Lieferanten – oder einer anderen Person – die Privatadresse oder personenbezogene Daten Ihrer Mitarbeiterin ohne deren Einwilligung geben, oder im Falle des Zugriffs auf unsere Systeme und Informationen, ohne die Einwilligung des [Privacy Office](#).



## VORSICHT.

**Cybersicherheit praktizieren.** Sie erhalten eine E-Mail, dass Sie bei einem Wettbewerb gewonnen haben und Ihr gesamtes Team für einen kostenlosen, exklusiven Workshop registrieren müssen. Da Sie glauben, dass die E-Mail einen Virus enthalten oder ein Versuch sein könnte, unser System zu hacken, löschen Sie die Mail ohne irgendwelche Anhänge oder Links zu öffnen. Haben Sie etwas vergessen? Wahrscheinlich. Sie sind klug genug zu wissen, dass Sie durch das Anklicken dieser E-Mail einen Virus aktivieren könnten, der Passwörter, personenbezogene Daten oder Unternehmensinformationen ausspäht, ganz gleich wie stark die Abwehrmechanismen unserer Systeme sind. Anstatt die E-Mail sofort zu löschen, sollten Sie sie an die Abteilung [Informationssicherheit](#) weiterleiten, die dann sicherstellen kann, dass kein anderer einen Fehler begeht.



## FALSCHER WEG.

**Das Protokoll ignorieren.** Sie sind im Einkauf tätig und werden gebeten, einen Anbieter wegen eines Projekts zu kontaktieren und ihm Zugriff auf unsere Systeme zu gewähren. Das ist gegen das Protokoll, doch die Bitte ist dringend und von einer hochrangigen Führungskraft. Ist es in Ordnung, fortzufahren? Nein. Stellen Sie sicher, dass der Anbieter von der Abteilung Informationssicherheit zugelassen wurde, bevor Sie Zugriff auf vertrauliche Informationen gewähren. Lassen Sie die Führungskraft wissen, dass Sie das Protokoll befolgen und integer handeln müssen. Wenn die Führungskraft auf den Zugriff besteht, bitten Sie einen Vorgesetzten um Hilfe.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Ein paar Beispiele gefällig?

Zu den personenbezogenen Informationen gehören alle Informationen, die eine Person, entweder direkt oder indirekt, identifizieren könnten, einschließlich:

- Name
- Adresse
- E-Mail
- IP-Adresse
- Telefonnummer
- Bank- oder Kreditkarteninformationen
- Gesundheitsdaten
- Mitarbeitenden-ID

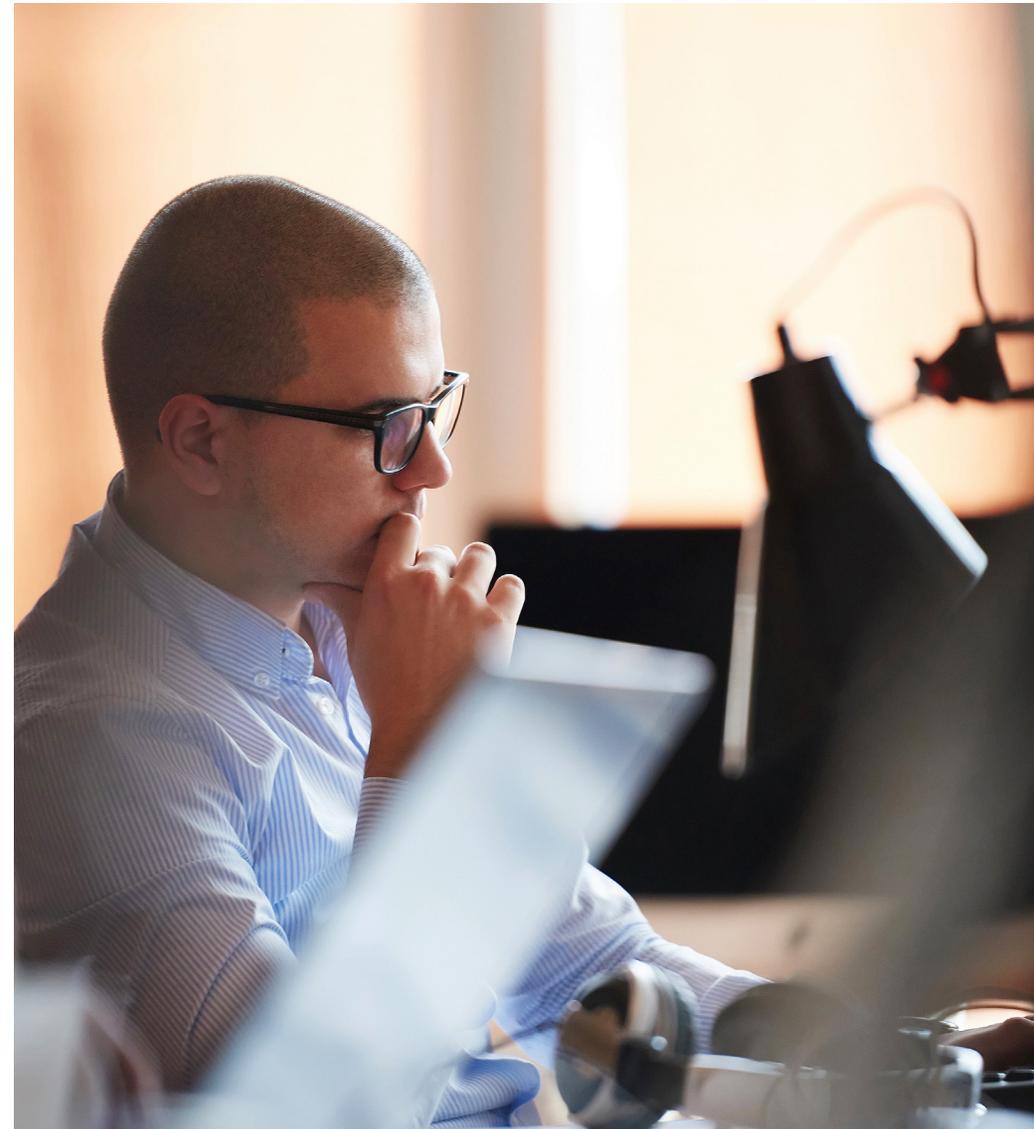
Sie sind nicht sicher, ob es sich um „personenbezogene Informationen“ handelt? Bis Sie es sicher wissen, behandeln Sie die Informationen so, als ob sie es wären.

Sie haben Fragen zum Datenschutz? Bitte kontaktieren Sie unser [Privacy Office](#).

Wenn Sie Fragen zur Cybersicherheit, einschließlich Phishing und Spam, haben, kontaktieren Sie die Abteilung Informationssicherheit.



## WICHTIGE TOOLS



## MIT BEHÖRDEN INTERAGIEREN

### Das Ziel

Überall dort, wo wir geschäftlich tätig sind, ehrliche und transparente Beziehungen mit den Behörden aufbauen.

### Wie wir das erreichen

Wir schätzen uns glücklich, mit verschiedenen Behörden und Behördenvertretern weltweit zu arbeiten. Die Behörde achtet sorgfältig auf diese Beziehungen und stellt hohe Anforderungen daran. Daher sind Vertrauen, Verantwortung und Transparenz von entscheidender Bedeutung.

Wenn wir mit Amtsträgern – oder sonstigen Geschäftspartnern – arbeiten, befolgen wir die Regeln und verhalten uns niemals unethisch. Wenn Sie jemals an Transaktionen beteiligt sind, bei denen es um Genehmigungen, Zölle, öffentliche Bauaufträge oder andere Arten von Arbeiten mit Behörden geht, ergreifen Sie die Maßnahmen, die notwendig sind, um sich selbst und das Unternehmen zu schützen und seien Sie in der Lage nachzuweisen, dass Sie integer handeln.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Kooperativ sein.** Eine Amtsträgerin erscheint unangekündigt an Ihrem Fabrikstandort, um ein Audit durchzuführen. Sie begrüßen sie höflich und professionell und kontaktieren anschließend die **Rechtsabteilung**, damit diese sich darum kümmern kann. Richtige Reaktion? Ja. Wir arbeiten immer bei Inspektionen, Untersuchungen oder Informationsanfragen mit den zuständigen Behörden zusammen. Die Rechtsabteilung ist bestens gerüstet, um auf die Anforderungen der Amtsträgerin zu reagieren, daher haben Sie alles richtig gemacht. Wenn Sie jemals von der Rechtsabteilung gebeten werden, auf eine behördliche Anfrage

direkt zu antworten, sagen Sie die Wahrheit. Täuschen Sie niemanden, behindern Sie nicht deren Arbeit und verbergen, vernichten oder ändern Sie keine Dokumente.



### VORSICHT.

**Rat einholen.** Sie richten eine Veranstaltung aus, an der Amtsträger teilnehmen, und Sie möchten ein paar Werbeartikel von Tenneco austeilten. Keine große Sache, oder? Vielleicht. Die Regeln, die für Geschenke an Amtsträger gelten, sind sehr streng. Bevor Sie die Veranstaltung ausrichten, lassen Sie sich eine Genehmigung geben, indem Sie über unsere **Hotline** Rat einholen. Sie möchten nicht, dass jemand Ihre Großzügigkeit als Bestechung missversteht.





## FALSCHER WEG.

**Auf unethische Weise Verträge abschließen.** Ein im Staatsbesitz befindliches Unternehmen bittet Sie, an einer Ausschreibung für ein Projekt teilzunehmen. Sie sprechen sich mit einem Konkurrenten ab, um sicherzugehen, dass Sie das niedrigste Angebot haben. Der Konkurrenzkampf ist hart. Wenn man auf diese Weise zusammenarbeitet, hält man die Preise hoch, damit beide Unternehmen ihre Ziele erreichen können. Eine gute Möglichkeit, um Aufträge zu gewinnen? Nein. Wir gewinnen auf die richtige Art und Weise - auf ehrliche, ethische und integre Weise. Hierbei handelt es sich um eine Angebotsabsprache, eine Praktik, die den Ausschreibungsprozess untergräbt und häufig illegal ist. Kontaktieren Sie sofort Ihren Vorgesetzten und die Rechtsabteilung.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Wer gilt als Amtsträger?

Der Begriff „Amtsträger“ ist weit gefasst und beinhaltet mehr als nur gewählte Amtsträger. Dazu zählen auch:

- Mitarbeitende von Regierungsbehörden
- Mitarbeitende von staatlich kontrollierten Unternehmen oder Einrichtungen (z.B. öffentliche Schulen, Universitäten, etc.)
- Funktionäre von politischen Parteien, und selbst Kandidaten



## WICHTIGE TOOLS

# AM POLITISCHEN PROZESS TEILNEHMEN

## Das Ziel

Unser Gemeinwesen stärken.

## Wie wir das erreichen

Als guter Bürger und produktives Mitglied der Gesellschaft sollte man sich am politischen Geschehen beteiligen. Wir respektieren die Rechte unserer Mitarbeitenden, am politischen Prozess teilzunehmen und schätzen die verschiedenen politischen Standpunkte, die unsere Mitarbeitenden haben. Die politische Beteiligung sollte jedoch getrennt von unserer Arbeit bei Tenneco und in Übereinstimmung mit dem Gesetz und unseren Richtlinien erfolgen.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Politik privat halten.** *Ihr Freund kandidiert für ein lokales Amt. Um ihn zu unterstützen, verwenden Sie Ihr privates Telefon, um außerhalb der Arbeitszeit Stimmen für ihn zu gewinnen. Richtige Entscheidung? Gut gemacht. Verwenden Sie niemals Ihre Arbeitszeit oder Unternehmensressourcen, wie z.B. ein Firmentelefon, um sich an politischen Aktivitäten zu beteiligen. Warten, bis Sie zu Hause sind, ist eine großartige Möglichkeit, um Politik privat zu halten.*



## VORSICHT.

**Für sich selbst sprechen.** *Sie wurden von einem lokalen Nachrichtensender eingeladen, um über Ihre Arbeit bei einer politischen Kampagne zu sprechen. Der Sender möchte Sie vorstellen, indem er Ihnen*

*Namen, Ihren Beruf und Ihren Arbeitsplatz nennt. Ist das in Ordnung? Vielleicht; aber sprechen Sie erst mit dem Kommunikationsteam. Wenn Sie eine Genehmigung erhalten, stellen Sie sicher, dass Ihre Teilnahme unseren Richtlinien entspricht und machen Sie deutlich, dass es sich bei den von Ihnen gemachten Aussagen um ihre eigenen Ansichten handelt.*



## FALSCHER WEG.

**Unseren Namen verwenden.** *Sie möchten Flugblätter zu einem politischen Thema verteilen, das Ihnen wichtig ist und glauben, dass die Verwendung des Unternehmenslogos dabei helfen kann, mehr Unterstützung zu erhalten. Zudem wissen Sie, dass sich Ihr Chef für dieses Thema interessiert und Ihre Teamarbeit begrüßen würde. Alles für einen guten Zweck, richtig? Falsch. Sie dürfen den Firmennamen Tenneco niemals ohne vorherige Genehmigung für politische Aktivitäten verwenden. Wir begrüßen und schützen die Meinungsvielfalt bei Tenneco. Wir erwarten, dass Sie das Gleiche tun.*



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Das sollten Sie nicht vergessen

Stellen Sie sicher, dass Ihre Teilnahme an politischen Aktivitäten rechtmäßig ist und keine negativen Auswirkungen auf Tenneco hat.



## WICHTIGE TOOLS



## IN UNSERER BRANCHE BESTEHEN

Ganz gleich, wo wir tätig sind, wir handeln stets integer. Wir gehen aufrichtig miteinander um. Wir konkurrieren auf faire Weise und wir sind wegen der Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen erfolgreich. Es ist nicht immer der einfachste aber der richtige Weg, und dadurch gewinnen wir das Vertrauen unserer Kunden, Gemeinwesen, Kollegen und Aktionäre.

### IN DIESEM ABSCHNITT:

- 🚫 Korruption bekämpfen
- 🚫 Kriminalität verhindern
- 🚫 Fairen Wettbewerb führen
- 🚫 Interessenkonflikte vermeiden
- 🚫 Austausch von Geschenken, Unterhaltung und Bewirtung
- 🚫 Internationale Geschäfte tätigen

# KORRUPTION BEKÄMPFEN

## Das Ziel

Den Kampf gegen Korruption gewinnen.

## Wie wir das erreichen

Korruption schadet dem Gemeinwesen. Menschen, die Bestechungsgelder annehmen, sind persönliche Vorteile (wie z.B. Geschenke, Reisen, Mahlzeiten oder Bargeld) wichtiger als hochwertige Arbeit. Wenn Sie Geld (oder andere Wertgegenstände) anbieten, um eine Geschäftsentscheidung unzulässig zu beeinflussen, verstößt das gegen unsere Verpflichtung zu integrem Verhalten – selbst wenn Sie es tun, um dem Unternehmen und nicht sich selbst zu helfen.

Durch Bestechung kann ein Prüfer dazu veranlasst werden, gefährliche Teile zu übersehen oder ein Käufer davon überzeugt werden, von einem ungeeigneten Lieferanten zu kaufen. So führen wir keine Geschäfte durch. Wir handeln stets integer. Wir bieten und nehmen niemals Bestechungsgelder an und vermeiden selbst den Anschein einer Unrechtmäßigkeit.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Andere Parteien kennen.** Sie wählen einen Lieferanten aus und möchten sich richtig entscheiden. Daher befolgen Sie unsere Prüfverfahren und Ausschreibungsprozesse für Anbieter, überprüfen Unternehmenseintragungen und öffentliche Dokumente, fordern Muster an und recherchieren im Internet, um eine fundierte Entscheidung zu treffen. Gute Maßnahmen? Auf jeden Fall. Wir möchten mit Lieferanten arbeiten, denen integrires Verhalten wichtig ist. Daher überprüfen wir die Historie und den Ruf unserer Lieferanten. Wir nennen das „gebotene Sorgfalt“. Stellen Sie sicher, dass unsere Lieferanten verstehen, dass sie keine Bestechungsgelder in unserem Namen anbieten oder gewähren dürfen. Achten Sie außerdem auf Warnzeichen, nachdem der Vertrag unterzeichnet wurde.

**Akkurate Geschäftsunterlagen führen.** Sie überprüfen eine Spesenabrechnung und bemerken, dass alle Transaktionen – bis auf eine – detailliert beschrieben werden. Das sieht verdächtig aus, daher versuchen Sie, mehr Informationen zu erhalten. Gute Arbeit. Es könnte ein unbeabsichtigter Fehler sein, doch es könnte auch jemand versuchen, etwas zu verbergen. Das beste Vorgehen besteht darin, mehr zu erfahren. Sie möchten nichts genehmigen, das möglicherweise eine Bestechung ist.

Wir bekämpfen Korruption,  
indem wir keine  
Bestechungsgelder zahlen  
... und machen so unser  
Gemeinwesen zu einem  
besseren Ort.



## VORSICHT.

**Einladungen annehmen.** Ein neuer Kunde möchte Sie zum Mittagessen einladen. Sollten Sie zusagen? Es ist wahrscheinlich in Ordnung, die Einladung zu einem günstigen Mittagessen anzunehmen, wenn es innerhalb der Richtliniengrenzen liegt. Besser wäre es, wenn Sie selbst für Ihr Essen bezahlen und die Ausgaben einreichen. Auf diese Weise vermeiden Sie den Anschein, dass Sie offen für Beeinflussungen sind.

**Geschenke für Behördenmitarbeiter.** Sie haben kürzlich einen Baugenehmigungsantrag fertiggestellt. Die zuständige Behörde wird den Antrag während der Feiertage prüfen. Sie haben vor, diese Zeit zu nutzen, um jedem Ihrer Ansprechpartner einen Obstkorb zu schenken. Perfektes Timing, oder? Falsch. Die Regeln, was Behördenmitarbeitern und deren Verwandten überreicht oder angeboten werden darf, sind sehr streng. Bevor Sie irgendwelche Wertgegenstände anbieten, lesen Sie unsere Richtlinien und holen Sie eine **Genehmigung** ein. Auch wenn es nicht beabsichtigt ist, könnte Ihr Geschenk wie eine Bestechung aussehen.



## FALSCHER WEG.

**Bestechung nicht erkennen.** Ihr Lieferant ruft an, um Ihnen zu sagen, dass einige Container beim Zoll aufgehalten werden. Er empfiehlt, eine kleine Gebühr in bar zu bezahlen, um die Überprüfung zu umgehen. Es ist allgemein üblich und jeder tut es. Sie halten eine Teambesprechung ab und alle stimmen zu, so fortzufahren. Sie genehmigen die Zahlung, um sicherzustellen, dass sich die Lieferung nicht verspätet. Es ist immer gut Zeit zu sparen, richtig? Nicht in diesem Fall. Es mag sein, dass die Container mithilfe der Gebühr schneller durch den Zoll kommen, doch so führen wir keine Geschäfte durch. Die Bitte um Bargeld war der erste Hinweis, der auf eine Bestechung hindeutet. Es muss sich um eine offizielle Gebühr oder Genehmigung handeln, um den Prozess zu beschleunigen. Kontaktieren Sie die Rechtsabteilung, um die weiteren Schritte zu besprechen.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Sie wissen nicht, ob es Bestechung ist?

Denken Sie daran, dass fast alle Dinge von Wert, die angeboten werden, um eine Geschäftsentscheidung zu beeinflussen, als Bestechung angesehen werden können. Beispiele sind:



**Ein spezieller Rabatt**



**Karten für eine Sportveranstaltung**



**Abendessen in einem teuren Restaurant**



**Ein Stellenangebot oder ein Praktikum**



**Bargeldäquivalente (wie eine Geschenkkarte oder ein Darlehen)**



**Eine Spende an eine Wohltätigkeitsorganisation**

Fragen Sie sich: Wird es als Gegenleistung für eine vorteilhafte Geschäftsentscheidung angeboten oder verlangt? Wenn die Antwort „Ja“ lautet, sollte Ihre Antwort „Nein danke“ sein.



## WICHTIGE TOOLS

# KRIMINALITÄT VERHINDERN

## Das Ziel

Unser Unternehmen, unsere Volkswirtschaften und das Gemeinwesen schützen, indem wir Kriminalität verhindern.

## Wie wir das erreichen

Wir bekämpfen Verbrechen, indem wir Geldwäsche verhindern, die passiert, wenn Kriminelle Gelder aus illegalen Aktivitäten über legale Geschäfte (wie unseres) „waschen“. Deren Ziel ist es, den Ursprung der Gelder zu verbergen, um Bestrafungen zu vermeiden und mit den Aktivitäten fortzufahren.

Wir bekämpfen Kriminalität, indem wir mit gesundem Menschenverstand handeln, unsere Kunden kennen lernen und genau hinschauen, wenn wir mit Lieferanten arbeiten – insbesondere, wenn bei Transaktionen Bargeld involviert ist. Indem wir wachsam bleiben und Meldung erstatten, wenn etwas verdächtig erscheint, helfen wir, Geldwäsche zu verhindern und die Personen um uns herum zu schützen.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Die Anzeichen erkennen.** *Einer Ihrer Kunden hat viel zu viel bezahlt. Das ist jetzt schon mehrere Male passiert. Wenn Sie danach fragen, heißt es nur, Sie sollen das Geld ihrem nächsten Auftrag gutschreiben. Sie fühlen sich nicht wohl dabei und melden es Ihrem Vorgesetzten. Richtige Entscheidung?* Unbedingt. Es könnte ein unbeabsichtigter Fehler sein, doch es ist besser, auf Nummer sicher zu gehen. Zu hohe Bezahlungen könnten auf Geldwäsche hindeuten. Sie haben das Richtige getan, indem Sie um Hilfe bitten.



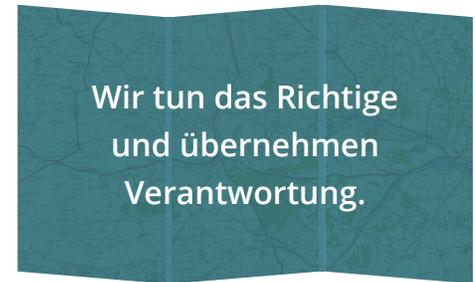
## VORSICHT.

**Fragen stellen.** *Ein Kunde, den Sie ziemlich gut kennen, ist daran interessiert, einige fehlerhafte Produkte zu kaufen. Ist es in Ordnung, fortzufahren?*

Wahrscheinlich, doch Sie müssen Ihren Kunden kennen und wissen, wie er unsere Produkte verwendet. Einige Unternehmen kaufen fehlerhafte Produkte als Ausschuss und führen sie anschließend wieder in den Markt ein, obwohl sie wissen, dass die Mängel die Produkte illegal machen. Um den Missbrauch unserer Produkte und andere Formen von kriminellen Aktivitäten zu vermeiden, fragen Sie sich, ob die andere Partei:

- Versucht, in bar zu zahlen
- In einer anderen Währung als der auf der Rechnung angegebenen Währung bezahlt
- Darum bittet, die Waren in ein anderes Land zu versenden als das, aus dem die Zahlung erfolgte
- Versucht, Aufzeichnungsvorschriften zu umgehen
- Jemand anderen, der nicht Teil der Transaktion ist, bittet, die Zahlung zu leisten
- Die Vorgehensweise bei ihren Geschäften auf drastische Weise ändert

Wenn Sie eine dieser Fragen mit „Ja“ beantworten, sprechen Sie mit einem Vorgesetzten oder mit der **Trade Compliance-Abteilung**. Das alles sind Hinweise auf mögliche Geldwäsche, und wir müssen darüber Bescheid wissen.



Wir tun das Richtige  
und übernehmen  
Verantwortung.



## FALSCHER WEG.

**Nichts sagen.** Eine dritte Partei leistet eine Zahlung für einen Händler, der in Schwierigkeiten ist. Sie möchten keinen Verlust in Kauf nehmen, daher akzeptieren Sie die Zahlung. Sollten Sie sich Sorgen machen? Ja. Wenn eine unabhängige Partei eine Zahlung leistet, wirkt das verdächtig. Kontaktieren Sie den Händler für weitere Einzelheiten. Wenn Sie immer noch Bedenken haben, melden Sie es. Sie müssen sicherstellen, dass wir mit diesem Unternehmen Geschäfte tätigen können und sie sich an unsere Verpflichtung zu Integrität halten.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Müssen Sie noch etwas wissen?

Ja, wählen Sie nur seriöse Lieferanten und Parteien aus, überprüfen Sie die Richtigkeit der Bankverbindungen und wenn Sie Fragen haben, fragen Sie.



## WICHTIGE TOOLS



# FAIREN WETTBEWERB FÜHREN

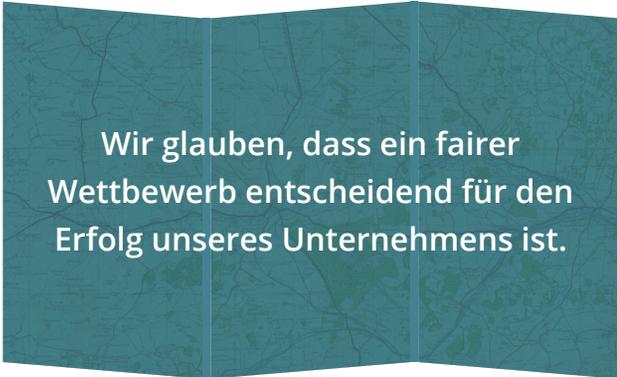
## Das Ziel

Geschäfte auf Grundlage unserer eigenen Verdienste und auf faire Weise gewinnen.

## Wie wir das erreichen

Wir glauben, dass ein freier und fairer Wettbewerb Voraussetzung für einen florierenden Markt ist. Dies führt auch zu Verbesserungen in unserer Branche – wie z.B. innovative Produkte und Dienstleistungen sowie neue Wege, um Geschäfte zu tätigen, die unsere Kunden glücklich machen.

Was meinen wir also, wenn wir von fairem Wettbewerb sprechen? Für uns bedeutet es, dass wir auf ehrliche und ethische Weise arbeiten. Wir greifen auf keine unethischen Geschäftspraktiken (wie Lügen über unsere Konkurrenten verbreiten oder versuchen, neue Unternehmen aus dem Markt zu drängen) zurück, um voranzukommen. Stattdessen treiben wir unseren Erfolg auf Grundlage der Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen voran – nicht mehr aber auch nicht weniger. Und wir vermeiden selbst den Anschein unfairer Wettbewerbspraktiken.



Wir glauben, dass ein fairer Wettbewerb entscheidend für den Erfolg unseres Unternehmens ist.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Widerrechtliche Vereinbarungen vermeiden.** *Ein Konkurrent klagt über Umsatzeinbußen und schlägt vor, dass Sie beide ihre Preise erhöhen. Sie wissen, dass das unzulässig ist, daher lehnen Sie das Angebot ab und melden die Unterhaltung. Kluge Entscheidung?* Sehr klug. Wir gewinnen auf die richtige Art und Weise - auf ehrliche, ethische und integre Weise. Das bedeutet, dass wir den freien Markt respektieren, indem wir niemals widerrechtliche Vereinbarungen treffen. Machen Sie deutlich, dass Sie nicht weiter über dieses Thema sprechen möchten, beenden Sie die Unterhaltung und kontaktieren Sie unverzüglich die Rechtsabteilung.

**Die Rechte anderer respektieren.** *Sie wissen, dass unser Produktentwicklungsteam vorhat, neue Produktmerkmale zu kopieren, die kürzlich von einem Konkurrenten vorgestellt wurden. Sie wissen, dass das Kopieren von Produktmerkmalen nicht immer schlecht ist, doch Sie stellen sicher, dass die Rechtsabteilung über unsere neuen Produktpläne informiert ist, um Verletzungen der Patentrechte des Konkurrenten zu vermeiden, selbst wenn es bedeutet, dass wir nicht die gleichen Merkmale anbieten können. Richtige Entscheidung?* Unbedingt. Wir respektieren die gültigen und durchsetzbaren geistigen Eigentumsrechte anderer, einschließlich Patente, Handelsmarken, Urheberrechte und Betriebsgeheimnisse. Stellen Sie sicher, dass Sie die Rechtsabteilung miteinbeziehen, wenn Sie neue Produkte, neue Produktmerkmale oder neue Marken einführen.



## VORSICHT.

**Wettbewerbsinformationen beschaffen.** *Sie müssen einige Wettbewerbsinformationen zur Vorbereitung einer Produkteinführung beschaffen. Ist das in Ordnung?* Ja. Wir unterstützen die Beschaffung von Wettbewerbsinformationen, doch es muss auf die richtige Weise geschehen. Stellen Sie sicher, dass Sie nur ehrliche Methoden verwenden und belegen Sie, dass die Informationen aus öffentlichen Quellen stammen.

**Bewerber von Konkurrenten.** *Sie haben eine offene Stelle in Ihrer Gruppe und sprechen mit einem Kandidaten, der für einen Konkurrenten arbeitet, jedoch viel Branchenkenntnisse mitbringt. Ist es in Ordnung, ihn einzustellen?* Wahrscheinlich. Wir können Personen einstellen, die Kenntnisse und Erfahrungen in verschiedenen geschäftlichen und technischen Bereichen haben. Wir stellen jedoch keine Personen ein, um Zugriff auf die Betriebsgeheimnisse und sensiblen Informationen anderer zu erhalten. Arbeiten Sie mit der Personalabteilung oder der Rechtsabteilung zusammen, um die Risiken zu verstehen und treffen Sie Sicherheitsvorkehrungen, um sicherzustellen, dass die Teammitglieder keine vertraulichen Informationen ihrer früheren Arbeitgeber offenlegen.



## FALSCHER WEG.

**Wettbewerbssensible Informationen schützen.** *Sie essen mit einem Freund zu Abend, der für einen Konkurrenten arbeitet. Er schlägt vor, über ein paar Strategien zu sprechen, damit Sie beide ihre Umsatzziele erreichen können. Alles für einen Freund, oder?* Nein. Wir schützen wettbewerbssensible Informationen und geben Sie ohne Erlaubnis und entsprechende Schutzmaßnahmen nicht an andere weiter.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Welche Gespräche sollte ich vermeiden?

Fassen Sie sich bei Gesprächen mit Konkurrenten kurz und allgemein. Sprechen Sie lieber über das Wetter oder über Sport als über das Geschäft. Wenn es um Preise, Produktion, Marketing, Lagerbestände, Produktentwicklung, Verkaufsgebiete, Ziele oder andere geschützte oder vertrauliche Informationen geht, beenden Sie das Gespräch und gehen Sie.



## WICHTIGE TOOLS



## INTERESSENKONFLIKTE VERMEIDEN

### Das Ziel

Beeinflussung (oder den Anschein von Beeinflussung) vermeiden.

### Wie wir das erreichen

Seien wir ehrlich; wir alle haben Interessen und Beziehungen außerhalb unserer Arbeit. Doch wenn sich diese persönlichen Interessen auf die Geschäftsentscheidungen auswirken, kann das unserem Unternehmen schaden. Wir nennen das einen Interessenkonflikt. Ein Interessenkonflikt kann Ihrem Ruf und unserem Unternehmen schaden.

Um als Team voranzukommen, müssen wir als Team arbeiten. Tragen wir also jeder unseren Teil dazu bei, um uns von solchen Konflikten fernzuhalten und im besten Interesse von Tenneco zu handeln. Wir treffen objektive Entscheidungen ohne Beeinflussung. Zu verstehen, was Interessenkonflikte sind und wann sie typischerweise entstehen, ist der Schlüssel dafür, sie zu vermeiden. Am besten vermeiden Sie alles, was auch nur den Anschein hat, dass Ihre Entscheidung beeinflusst ist.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Einen Konflikt erkennen.** Ihre Nichte würde gerne als Assistentin für Sie arbeiten. Sie wissen, dass sie qualifiziert ist, aber Sie sagen ihr, dass Sie dann als parteiisch wahrgenommen werden würden – was schlecht für das Team ist. Sie schlagen vor, sich stattdessen um eine offene Stelle in einer anderen Abteilung zu bewerben. Richtige Reaktion? Ja. Es ist wichtig, mögliche Konflikte zu erkennen. Einen Verwandten zu führen oder mit einem Verwandten Geschäfte zu tätigen, fällt in diese Kategorie.





## VORSICHT.

**Konflikte offenlegen.** Ein Konkurrent hat gerade bekanntgegeben, dass Ihre Frau eine Stelle bei ihm angenommen hat. Zeit zu feiern, richtig? Fast. Das könnte ein möglicher Konflikt sein. Stellen Sie sicher, dass Sie die neue Position Ihrer Frau gegenüber dem Unternehmen **offenlegen**, bevor Sie darauf anstoßen.



## FALSCHER WEG.

**Konflikte nicht offenlegen.** Sie erfahren, dass Ihr Vorgesetzter für einen unserer Lieferanten im Vorstand tätig ist. Als Sie Ihren Vorgesetzten darauf ansprechen, meint er nur, dass Sie sich keine Sorgen machen müssen. Sollten Sie etwas sagen? Ja. Sie könnten Ihren Vorgesetzten daran erinnern, das Formular für Interessenkonflikte auszufüllen und es der Personalabteilung zu übermitteln. Möglicherweise müssen Kontrollen eingerichtet werden. Beispielsweise sollte Ihr Vorgesetzter nicht am Ausschreibungs-, Auswahl- oder Zahlungsprozess des Lieferanten beteiligt sein.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Wie sieht ein „Interessenkonflikt“ aus?

Viele Szenarien sind vorstellbar, doch hier finden Sie einige Beispiele:

- Für einen Konkurrenten arbeiten
- Ein Geschenk, Unterhaltungs- oder Reiseangebot von einem Lieferanten
- Eine finanzielle Investition in einen unserer Anbieter
- Ein direktes oder indirektes Vorgesetztenverhältnis mit einem Freund oder Familienangehörigen
- Eine Beratungstätigkeit für einen Kunden „nebenbei“
- Ihr Verwandter arbeitet für oder ist im Vorstand eines Kunden oder Lieferanten



## WICHTIGE TOOLS

## AUSTAUSCH VON GESCHENKEN, UNTERHALTUNG UND BEWIRTUNG

### Das Ziel

Niemals unangemessene Geschenke überreichen oder annehmen.

### Wie wir das erreichen

Der gelegentliche Austausch von Geschenken oder Unterhaltungsangeboten ist normaler Bestandteil geschäftlicher Aktivitäten. Doch manchmal überschreiten Geschenke oder andere Angebote eine Grenze. Bieten oder nehmen Sie niemals Dinge an, die:

- Mit einer Verpflichtung verbunden sind oder überreicht werden, um eine Gefälligkeit zu erhalten
- In Form von Bargeld oder Bargeldäquivalenten erfolgen, wie z.B. Geschenkgutscheine
- Unter den gegebenen Umständen unverhältnismäßig sind oder den Eindruck erwecken, dass Sie beeinflusst worden sind

Mitunter kann es schwierig sein zu wissen, wann ein Angebot angemessen ist. Aus diesem Grund gibt es bei uns klare Leitlinien. Stellen Sie sicher, dass Sie die Regeln befolgen und mit den speziellen Einschränkungen vertraut sind. Zum Beispiel kann das Überreichen von **Wertgegenständen** an einen Amtsträger als illegale Bestechung angesehen werden. Daher ist in einem solchen Fall die Genehmigung der **Rechtsabteilung** erforderlich. Biten Sie immer um Hilfe, wenn die richtige Vorgehensweise nicht eindeutig ist. Wenn Sie ein Geschenk annehmen, müssen Sie das ebenfalls melden.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**„Nein“ sagen.** Ein Kunde gibt Ihnen und Ihrer Frau Karten für die FIFA-Fußballweltmeisterschaft. Sie wissen, dass Sie die Karten nicht annehmen dürfen, daher geben Sie sie zurück und erklären höflich unsere Richtlinien. Kluge Entscheidung? Ja. Handeln Sie mit gesundem Menschenverstand und stets integer und lehnen Sie jedes Angebot ab, das Ihrer Meinung nach unangemessen ist.



### VORSICHT.

**Die Richtlinien anderer respektieren.** Die Feiertage rücken näher und Sie möchten einem Kunden einen Geschenkekorb im Wert von 50 Dollar senden. Das sollte in Ordnung sein, oder? Das hängt davon ab. Manchmal haben Kunden strenge Regeln und Geschenke sind nicht erlaubt. Sie möchten nicht, dass sich Ihr Kunde unwohl fühlt und Schwierigkeiten wegen Ihres Geschenks bekommt. Außerdem verlangen unsere Vertragspartner, dass wir deren Regeln respektieren. Suchen Sie daher nach anderen Möglichkeiten – wie z.B. einer weihnachtlichen E-Mail – um die Beziehung während der Feiertage zu pflegen.



## FALSCHER WEG.

**Geschenke an Behördenvertreter.** *Nach einer Handelsmesse treffen Sie eine Behördenvertreterin. Sie unterhalten sich darüber, wie sehr Sie beide Las Vegas lieben, und in Ihrer Begeisterung schlagen Sie vor, dass Ihr Unternehmen vielleicht bereit wäre, ihr einen Wochenendtrip zu bezahlen. Das würde uns von unseren Konkurrenten abheben, oder? Ja, aber nicht im positiven Sinn. Es gibt strenge Regeln in Bezug auf Geschenke für Behördenvertreter und in diesem Fall handelt es sich um ein äußerst großzügiges Angebot. Sie müssen mit der Rechtsabteilung sprechen, damit wir sofort Korrekturmaßnahmen ergreifen können.*



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Welche Geschenke gelten als akzeptabel?

Geschenke oder Unterhaltungsangebote, die überreicht oder entgegengenommen werden, sollten:

- Rechtlich zulässig sein
- Akkurat erfasst werden
- Selten vorkommen und von geringem Wert sein
- Einem legitimen Geschäftszweck dienen
- Dem entsprechen, was in der Branche oder am Standort akzeptabel ist
- Sowohl die Richtlinien des Gebers als auch des Empfängers respektieren
- Sich nicht negativ auf Tenneco auswirken oder Tenneco in Verlegenheit bringen
- Niemals in Form von Bargeld, Geschenkkarten, Schecks, Darlehen oder Aktien erfolgen
- Sie oder Tenneco niemals in eine kompromittierende Situation bringen



## WICHTIGE TOOLS

# INTERNATIONALE GESCHÄFTE TÄTIGEN

## Das Ziel

Respekt verdienen, während unsere Produkte und Mitarbeitenden um die ganze Welt reisen.

## Wie wir das erreichen

Internationale Geschäfte zu tätigen, ist ein Vorteil, der viele aufregende Möglichkeiten für unser Unternehmen und neue Angebote für unsere Kunden bereithält. Wir arbeiten hart, um diesen Vorteil zu behalten, indem wir die Import-, Export- und Handelsbestimmungen befolgen.

Lassen Sie uns alle unseren Teil dazu beitragen, um hinsichtlich der Anforderungen auf dem Laufenden zu bleiben und unseren Kunden die besten Lösungen anzubieten. Eine schlechte Entscheidung oder ein Fehler könnte bedeuten, dass wir die Möglichkeit verlieren, unsere Produkte weltweit zu vermarkten.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Internationale Bestimmungen respektieren.** *Sie möchten in einem neuen Land Geschäfte tätigen, doch die Gesetze dieses Landes sind schwer zu verstehen. Sie bitten die Rechtsabteilung um Hilfe. Richtige Entscheidung?* Absolut. Internationale Geschäftstätigkeiten können kompliziert sein, insbesondere dann, wenn Sie verschiedene Regelwerke beachten müssen. Sie müssen sich bezüglich der Produkthanforderungen informieren und die Gesetze dieses Landes verstehen, um sicherzustellen, dass unsere Produkte, Kennzeichnungen und Arbeitsabläufe diesen Gesetzen entsprechen. Glücklicherweise stehen Ihnen die kompletten Rechts- und Konzernzentralabteilungen zur Verfügung, um Ihnen zu helfen.



## VORSICHT.

**Exporte ordnungsgemäß abwickeln.** *Sie möchten ein neues Produkt exportieren und sicherstellen, dass alle erforderlichen Dokumente beigelegt sind. Sie überprüfen die Dokumente und stellen fest, dass sie vollständig sind. Fertig für den Versand?* Fast. Kontaktieren Sie das Trade Compliance-Team, um sicherzustellen, dass jeder Artikel richtig klassifiziert wurde und überprüfen Sie nochmals, ob die Lieferung zulässig ist. Das kann schwierig sein und erfordert Detailgenauigkeit. Sie müssen zum Beispiel die Ausfuhrbestimmungen verstehen, sicherstellen, dass es sich bei dem Bestimmungsort nicht um ein sanktioniertes Land handelt, und wissen, um welche Art von Produkt es sich handelt und wer es verwenden wird.

**Geschäftsmöglichkeiten auswerten.** *Sie denken darüber nach, Geschäfte mit einem Unternehmen in einem Land zu tätigen, mit dem wir noch nie zusammengearbeitet haben. Sie recherchieren, um sicherzustellen, dass das Unternehmen seriös ist. Bereit für den nächsten Schritt?* Nicht ganz. Es gibt einige Länder, mit denen wir keine Geschäfte durchführen dürfen, und das ändert sich je nach politischer Lage. Sehen Sie in unserer Richtlinie nach, in der Sie eine aktuelle Liste mit sanktionierten Ländern finden. Dies verhindert Gefängnisstrafen, Geldstrafen oder den Verlust der Exportlizenz. Sie müssen zudem unser Prüfverfahren für Anbieter befolgen, um sicherzustellen, dass die Anbieter unsere Kernwerte befolgen, Unternehmensinformationen schützen, Bestechung vermeiden und angemessen mit Wettbewerbern arbeiten.

Wir befolgen alle  
geltenden Handelsgesetze  
und -bestimmungen.



## FALSCHER WEG.

**Boykotte ignorieren.** Sie erhalten eine E-Mail, in der Sie gebeten werden zu bestätigen, dass einige Produkte nicht aus Israel kommen, da diese in Fahrzeuge eingebaut werden, die in den Iran geliefert werden. Sie wissen, dass wir nicht in den Iran liefern dürfen, da es sich um ein sanktioniertes Land handelt. Sie entwerfen daher eine Nachricht, in der Sie die Anfrage ablehnen und sind bereit, auf „Senden“ zu klicken. Kann ich fortfahren? Nein warten Sie. Sie haben recht, doch Sie müssen noch mehr tun. Wir müssen jede Anfrage in Bezug auf einen Boykott der US-Regierung melden, selbst wenn wir die Anfrage ablehnen. Die Frage in Bezug auf Israel hat alle Merkmale einer Boykottanfrage. Kontaktieren Sie unverzüglich die Rechtsabteilung, um Hilfe zu erhalten.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

Wenn Sie internationale Geschäfte durchführen, arbeiten Sie mit dem internationalen Handelsteam zusammen, um:

- Internationale Transaktionen vollständig und akkurat zu dokumentieren.
- Die erforderlichen Lizenzen zu erwerben, bevor unsere Produkte exportiert oder reexportiert werden.
- Alle Drittparteien sorgfältig zu überprüfen.



## WICHTIGE TOOLS



## FÜR UNSERE KUNDEN UND DAS GEMEINWESEN DA SEIN

Auch wenn wir stolz auf das sind, was wir bisher erreicht haben, sind wir stets bestrebt, die Zukunft für unsere Kunden, unser Unternehmen und unser Gemeinwesen besser zu machen. Indem wir etwas zurückgeben und uns darauf konzentrieren, die Zukunft zu gestalten, lösen wir die Probleme von morgen schon heute.

### IN DIESEM ABSCHNITT:

- 🌱 Sichere Qualitätsprodukte herstellen
- 🌱 Ehrliches Marketing
- 🌱 Verantwortungsvoll kommunizieren
- 🌱 Menschenrechte schützen
- 🌱 Die Umwelt schützen
- 🌱 Dem Gemeinwesen etwas zurückgeben

# SICHERE QUALITÄTSPRODUKTE HERSTELLEN

## Das Ziel

Unseren Kunden sichere und qualitativ hochwertige Produkte bereitstellen, wenn sie sich für Tenneco entscheiden.

## Wie wir das erreichen

Wir legen großen Wert auf Produktqualität und -sicherheit. Daher stellen wir sicher, dass unsere Produkte unseren internen Standards sowie den gesetzlichen und regulatorischen Standards entsprechen, wenn sie am Markt eingeführt werden.

Wir konzentrieren uns auf Qualität und Sicherheit und stellen Produkte bereit, auf die sich unsere Kunden verlassen können, sowie einen Namen, dem sie vertrauen können.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Auf Qualität und Sicherheit bestehen.** *Jemand schlägt vor, den Genehmigungsprozess für die Vorproduktion auszulassen, damit einige Produkte rechtzeitig versandt werden können. Wenn nicht, hinkt Ihr Team dem Zeitplan hinterher. Sie melden es trotzdem. Richtige Entscheidung? Ja.* Wir machen niemals Abstriche bei der Qualität, um eine Frist oder ein Ziel zu erreichen. Wenn Sie etwas sagen, kann das Problem korrigiert werden. Das schützt unsere Kunden und unser Unternehmen und bekräftigt unsere Verpflichtung zu integrem Verhalten.



## VORSICHT.

**Bedenken melden.** *Sie bekommen mit, dass eine Maschine nach der vorherigen Schicht nicht überprüft wurde. Sie kontrollieren die Maschine noch einmal, um sicherzustellen, dass sie einwandfrei funktioniert. Richtige Entscheidung? Ja, aber melden Sie den Vorfall auch Ihrem Vorgesetzten. Wir alle sind dafür verantwortlich, dass Produkte in Übereinstimmung mit den erforderlichen Spezifikationen hergestellt werden und für unsere Kunden sicher sind.*



## FALSCHER WEG.

**Abstriche machen.** *Sie bemerken, dass ein Test, den wir bei einem Produkt durchführen, in einem späteren Produktionsschritt wiederholt wird. Daher lassen Sie den ersten Test weg, um die Lieferung zu beschleunigen. Schlau gedacht? Überhaupt nicht. Einen erforderlichen Test zu überspringen, ist niemals in Ordnung. Wenn Sie eine Idee haben, wie man Dinge beschleunigen kann, sagen Sie etwas. Doch solange Ihre Ideen nicht genehmigt sind, halten Sie sich an die Prozesse. Andernfalls gefährden Sie die Sicherheit unserer Kunden.*



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Zusätzliche Tipps in Bezug auf Qualität und Sicherheit:

- Achten Sie auf neue Bestimmungen und lassen Sie sich, wenn nötig, zertifizieren.
- Stellen Sie sicher, dass alle Anbieter unsere Erwartungen erfüllen oder übertreffen.
- Melden Sie alle Verstöße oder Gefährdungen bezüglich der Sicherheit unserer Produkte.

Produktmanipulationen sind gefährlich und illegal und stellen einen Verstoß gegen unseren Kodex dar. Es ist wichtig, dass wir diesen Dingen auf den Grund gehen.



## WICHTIGE TOOLS



## EHRLICHES MARKETING

### Das Ziel

Unseren Ruf und unsere Marke ausbauen.

### Wie wir das erreichen

Wir tun alles mit Integrität – auch wenn es um die Vermarktungs- und Werbestrategien für unsere Produkte geht. Integres Verhalten in der Werbung bedeutet, dass wir akkurate, faire, und ausgewogene Informationen in Bezug auf unsere Produkte bereitstellen. Indem wir sicherstellen, dass alle Angaben in Bezug auf unsere Produkte wahr und durch Tatsachen belegt sind, fördern wir das Vertrauen unserer Kunden und stärken unsere Marke.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Produktaussagen formulieren.** *Sie möchten dafür werben, dass unser neues Produkte besser und 20 % leistungsfähiger als die Konkurrenzprodukte ist. Obwohl Sie die Werbeanzeige noch schnell vor einer großen Handelsmesse schalten müssen, nehmen Sie sich die Zeit, mit unseren Ingenieuren zusammenzuarbeiten und Vergleichstests durchzuführen, bevor Sie die Werbekampagne starten. Gute Entscheidung?* Auf jeden Fall. Wir stellen keine falschen oder unbegründeten Behauptungen in Bezug auf die Leistung unserer Produkte auf. Behauptungen zu untermauern erfordert die Durchführung fairer Tests. Arbeiten Sie daher mit der Rechtsabteilung zusammen, um die Art der Tests zu verstehen, die erforderlich sind, um die von Ihnen gewünschten Aussagen zu belegen.



### VORSICHT.

**Unseren Namen „reinwaschen“.** *Ein Konkurrent hat Behauptungen über unser Produkt aufgestellt, die nicht wahr sind. Sie bitten Ihr Team, sich eine Werbestrategie mit akkuraten, fairen und ausgewogenen Informationen zu überlegen. Richtige Entscheidung?* Ja. Dies ist ein entscheidender Moment, um die Sache richtig zu stellen. Sprechen Sie jedoch mit der Rechtsabteilung. Falsche Behauptungen über unsere Produkte aufzustellen, ist unethisch und es gibt noch mehr, was wir dagegen unternehmen können.

Wir werden für die  
Richtigkeit unserer  
Werbeaussagen geschätzt ...



## FALSCHER WEG.

**Nicht überprüfte Aussagen machen.** Sie stellen Werbematerialien zusammen und möchten den potenziellen Nutzen eines unserer Produkte hervorheben. Dieser Nutzen ist noch nicht wissenschaftlich belegt, doch es läuft gerade eine Studie und die Ergebnisse sind vielversprechend, also nehmen Sie sie in die Werbematerialien auf. Genial, oder? Nein. Wir schützen unsere Kunden (und unsere Marke), indem wir immer vollständige Informationen bereitstellen. Warten Sie, bis die Studie abgeschlossen ist und die Behauptungen verifiziert werden können, bevor Sie sie verwenden.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Sollte man noch etwas bedenken?

Wenn es darum geht, Behauptungen zu verifizieren, Marketingmaterialien zu überarbeiten oder die Richtigkeit einer Quelle, die wir zitieren, zu bestätigen, gibt es nur eins: Prüfen und nochmals prüfen.



## WICHTIGE TOOLS



## VERANTWORTUNGSVOLL KOMMUNIZIEREN

### Das Ziel

Klare und einheitliche Botschaften über unser Unternehmen senden.

### Wie wir das erreichen

Wir können viele großartige Geschichten erzählen. Darüber, wie wir etwas zurückgeben, unseren Kunden helfen und innovative Lösungen entwickeln. Das macht uns stolz und wir möchten, dass die Welt davon erfährt.

Daher haben wir Mitarbeitende, die dafür zuständig sind, im Namen von Tenneco zu sprechen. Sie tun das auf eine einheitliche, akkurate und vollständige Weise.

Um Ihren Teil dazu beizutragen, sorgen Sie dafür, dass diese Personen ihre Arbeit machen können. Leiten Sie alle Medienanfragen an das **Kommunikationsteam** weiter. Übernehmen Sie persönlich Verantwortung dafür, was Sie online posten und sagen Sie etwas, wenn Sie der Meinung sind, dass unsere Marke falsch dargestellt wird.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Wissen, an wen man sich wenden muss.** Sie sehen einen Beitrag in den sozialen Medien, in dem sich jemand über unsere Produkte beschwert. Sie könnten das Problem mit einer kurzen Antwort schnell lösen. Sie möchten jedoch sicherstellen, dass unsere Botschaft einheitlich ist, daher leiten Sie die Beschwerde an unser Kommunikations- und Marketingteam weiter. Gut mitgedacht? Ja. Es ist richtig, die Beschwerde weiterzuleiten.



### VORSICHT.

**Verantwortungsvolle Beiträge erstellen.** Sie sind von einem neuen Produkt begeistert, das wir gerade eingeführt haben und möchten in den sozialen Medien darüber berichten. Kein Problem, oder? Wahrscheinlich nicht. Stellen Sie jedoch sicher, dass Sie nur von unserem Unternehmen genehmigte Materialien verwenden, da das Kommunikationsteam hart daran arbeitet, um sicherzustellen, dass das, was wir über unsere Produkte sagen, wahr ist. Sie sollten zudem „Ihre Verbindung zum Unternehmen offenlegen“, was bedeutet, dass Sie sagen sollten, dass Sie hier arbeiten. Wenn Sie Zweifel haben, ob Sie im Namen des Unternehmens sprechen sollten, bitten Sie das Kommunikationsteam um Hilfe.





## FALSCHER WEG.

**Unangemessene Informationen teilen.** *Sie werden von den Medien kontaktiert, die mehr über die Gerüchte einer neuen Produkteinführung wissen möchten. Sie haben davon gehört und glauben, das mitzuteilen, was Sie wissen, würde uns besser aussehen lassen. Richtig? Falsch. Gespräche mit den Medien sollten den Profis überlassen werden. Unser Kommunikationsteam weiß, wann es angemessen ist, Informationen zu teilen und wann nicht. Die Gerüchte könnten falsch sein oder sogar als Insiderinformationen gelten.*



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Noch ein paar Tipps in Bezug auf die sozialen Medien?

- Denken Sie daran, dass beleidigende oder diskriminierende Beiträge immer falsch sind.
- Übernehmen Sie die Verantwortung für das, was Sie posten – und stellen Sie klar, dass es sich um Ihre eigene Meinung handelt.
- Ändern Sie die Logos und Bilder von Tenneco nicht ohne die vorherige Zustimmung des Kommunikationsteams.
- Verwenden Sie soziale Medien oder Apps niemals für offizielle Unternehmensgeschäfte, wie z.B. für Verträge oder Vereinbarungen.



## WICHTIGE TOOLS

# MENSCHENRECHTE SCHÜTZEN

## Das Ziel

Überall dort, wo wir tätig sind, faire Personalentscheidungen treffen und als ein Team füreinander da sein.

## Wie wir das erreichen

Von der Abteilung mit Kundenkontakt bis zur Produktion legen wir größten Wert darauf, die Menschenrechte durchzusetzen.

Der Schutz der Menschenrechte ist eine Verpflichtung, die weit darüber hinausgeht, Geschäfte nur auf ethische Weise durchzuführen – es ist die Verpflichtung, Menschen fair und mit Anstand, Würde und Respekt zu behandeln. Wir erwarten, dass die Unternehmen, mit denen wir zusammenarbeiten, das Gleiche tun.

Welche Rolle spielen Sie bei der ganzen Sache? Das ist einfach. Befolgen Sie das Gesetz, bleiben Sie wachsam und erstatten Sie Meldung, wenn Sie etwas beobachten, das gegen unsere Verpflichtung zur Einhaltung der Menschenrechte verstößt. Sie stehen an vorderster Front und sehen täglich, wie andere am Arbeitsplatz behandelt werden. Wir brauchen Sie – und Ihre Zeit, Ihr Talent und Ihre Energie – um uns bei unserer Mission zu unterstützen, den Menschen in den Mittelpunkt zu stellen und zu gewährleisten, dass jeder die Ressourcen erhält, die er benötigt, um erfolgreich zu sein.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Sicherheit praktizieren.** *Im Betrieb eines unserer Anbieter bemerken Sie einen unsachgemäß installierten Maschinenschutz und Ketten vor den Notausgängen. Sie möchten nicht, dass jemand verletzt wird und melden es sofort dem Betriebsleiter vor Ort. Kluge Entscheidung? Auf jeden Fall. Wir alle haben das Recht auf sichere Arbeitsbedingungen. Wenn Sie etwas sagen, tragen Sie Ihren Teil dazu bei, die Menschenrechte zu fördern, und dienen anderen, mit denen wir arbeiten, als Vorbild.*

**Ihrer Sorgfaltspflicht nachkommen.** *Sie möchten ein paar Windschutzscheiben von einem unbekanntem Lieferanten kaufen. Ihnen wurde gesagt, dass das Produkt komplett aus Glas besteht, doch Sie bemerken eine reflektierende Schicht, die aus einem anderen Material besteht. Nach ein paar Recherchen erfahren Sie, dass es sich um Zinn handelt, ein Konfliktmineral. Sie kontaktieren den Lieferanten und bitten ihn, mehr Informationen zum Ursprung des Materials bereitzustellen. Richtige Entscheidung? Ja. Wir müssen sorgfältig auf mögliche blinde Flecken in unserer Lieferkette achten, wenn es um Zinn, Tantal, Wolfram und Gold geht. Hierbei handelt es sich um Konfliktminerale, da bei der Förderung und Produktion dieser Mineralien häufig die Menschenrechte kompromittiert werden. Sprechen Sie mit dem Lieferanten, lesen Sie unsere Richtlinie und kontaktieren Sie das für Konfliktminerale zuständige Team, um herauszufinden, ob das Zinn aus einer Krisenregion stammt. Wenn das der Fall ist, brechen Sie die Verbindung sofort ab.*



## VORSICHT.

**Die Rechte der Mitarbeitenden schützen.** *Sie besuchen einen potenziellen Lieferanten und bemerken, dass viele Mitarbeitende in dessen Lieferkette minderjährig zu sein scheinen. Sie informieren Ihren Chef und das Supply-Chain-Team. Richtige Entscheidung?* Ja. Bei Tenneco achten wir auf mögliche Menschenrechtsverletzungen und erstatten Meldung, wann immer wir etwas Verdächtiges sehen. Stellen Sie zudem sicher, dass das Unternehmen von der Liste der potenziellen Lieferanten gestrichen wird, bis die Untersuchung abgeschlossen ist.

**Faire Bezahlung erhalten.** *Ihr Anbieter hinkt dem Zeitplan hinterher und bittet seine Mitarbeitenden, am Wochenende zu arbeiten. Der Anbieter bezahlt keine Überstunden, damit Ihre Kosten nicht steigen und Sie im Budget bleiben können. Das sollte in Ordnung sein, oder? Vielleicht. Wenn die Mitarbeitenden pro Stunde bezahlt werden, sind sie wahrscheinlich gesetzlich berechtigt, sich ihre Überstunden vergüten zu lassen. Der Anbieter sollte die Überstunden bezahlen, selbst wenn er die Kosten nicht an Sie weitergibt. Wir möchten nicht mit Unternehmen arbeiten, die ihre Mitarbeitenden schlecht behandeln. Sprechen Sie mit Ihrem Vorgesetzten und fragen Sie ihn, ob auch andere Standorte mit diesem Anbieter arbeiten. Möglicherweise müssen weitere Schritte eingeleitet werden.*



## FALSCHER WEG.

**Schlechtes Verhalten ignorieren.** *Sie lesen einen Beitrag in den sozialen Medien, in dem es darum geht, dass einer unserer Anbieter Frauen und Minderheiten diskriminiert. Da Tenneco nicht daran beteiligt ist, ignorieren Sie den Beitrag. Ein Problem?* Ja. Unsere Anbieter repräsentieren uns. Wir wählen sie als unsere Geschäftspartner aus. Wenn sie sich unethisch verhalten, könnte unsere Beziehung mit ihnen suggerieren, dass wir deren schlechtes Verhalten unterstützen. Das tun wir nicht. Wir handeln stets integer. Wenn es Hinweise auf unangemessenes oder illegales Verhalten gibt, melden Sie es sofort, damit die Geschäftsbeziehung von den richtigen Personen neu beurteilt werden kann.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Auf was sollte ich achten, wenn ich mit anderen Parteien zusammenarbeite?

Wir erwarten von jedem, der mit uns, für uns oder in unserem Namen arbeitet, dass er:

- Vielfalt und Inklusion fördert.
- Faire Löhne bezahlt.
- Sichere Arbeitsbedingungen gewährleistet.
- Alle Mitarbeitenden gleich behandelt.
- Arbeiter vor körperlicher Bestrafung und Zwangsarbeit schützt.
- Kinderarbeit und Menschenhandel bekämpft.
- Unsere Kernwerte und das Gesetz beachtet, und keine Kompromisse eingeht, um Geld zu sparen.



## WICHTIGE TOOLS

Verhaltenskodex für Lieferanten  
Menschenrechtserklärung

# DIE UMWELT SCHÜTZEN

## Das Ziel

Erkennen, dass es nicht nur wichtig ist, „was“ wir tun, sondern auch „wie“ wir es tun.

## Wie wir das erreichen

Wir haben uns verpflichtet, die Zukunft besser zu machen. Das bedeutet, dass wir unseren Planeten schützen, natürliche Ressourcen schonen und Umweltverschmutzung vermeiden.

Seien Sie bestrebt, stets nach Wegen zu suchen, wie wir unsere Geschäftstätigkeiten verbessern und Materialien recyceln können und helfen Sie unseren Kunden, nachhaltigere Entscheidungen zu treffen, wenn sie sich für unsere Produkte und Dienstleistungen interessieren.



## VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Ihren CO<sub>2</sub>-Fußabdruck reduzieren.** *Sie haben eine Möglichkeit gefunden, wie wir 40 % unseres Energieverbrauchs in unserem Werk einsparen könnten. Es ist nicht Teil Ihrer beruflichen Verpflichtung, doch Sie erzählen Ihrem Chef davon. Gute Idee? Natürlich! Wir sind stets bestrebt, für unseren Planeten zu sorgen, damit er für uns sorgen kann. Wenn Sie einen Weg finden, um natürliche Ressourcen zu schonen oder Abfall und Emissionen zu reduzieren – sagen Sie etwas.*



## VORSICHT.

**Die kleinen Dinge bemerken.** *Die letzte Änderung im Produktionsablauf hat zu einer Qualitätsverbesserung geführt, aber auch zu einer Abfallerhöhung um 200 %. Ist das ein Problem? Im Laufe der Zeit, ja. Sprechen Sie mit den richtigen Personen im Werk, damit sie herausfinden können, warum die Abfallmenge derart gestiegen ist, und Wege finden, um die Menge zu reduzieren oder zu recyceln.*

Wir erfüllen oder übertreffen  
die Umweltstandards für alle  
Produkte in unserer Lieferkette.



## FALSCHER WEG.

**Mögliche Gefahren ignorieren.** Sie bemerken, dass einer unserer Lagercontainer eine schädliche Flüssigkeit verliert. Anstatt etwas zu sagen, verwenden Sie einfach einen anderen Container. Richtige Entscheidung? Nein. Sie hätten etwas sagen sollen. Das hätte ein weiteres Auslaufen der Flüssigkeit und damit verbundene Umweltschäden verhindert.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Tipps, um natürliche Ressourcen zu schonen:

- Schonen Sie Wasserressourcen.
- Reduzieren Sie Abfall.
- Sparen Sie Energie.
- Reduzieren Sie Verpackungsmüll.
- Kaufen Sie verantwortungsvoll ein.



## WICHTIGE TOOLS

## DEM GEMEINWESEN ETWAS ZURÜCKGEBEN

### Das Ziel

Einen positiven Einfluss auf das Gemeinwesen um uns herum haben.

### Wie wir das erreichen

Jeder von uns ist in der Lage, einen Unterschied zu bewirken. Vergessen Sie das nicht und geben Sie dem Gemeinwesen etwas zurück, und zwar auf eine Weise, die für Sie persönlich eine Bedeutung hat.

Denken Sie auch daran, dass wir als Unternehmen nur dann weiterkommen, wenn wir unsere Zeit, unser Talent und unsere Ressourcen bündeln. Durch Spendenaktionen und ehrenamtliche Arbeit können wir das Gemeinwesen, in dem wir leben und arbeiten, zu einem besseren Ort machen.



### VORBILD FÜR ETHISCHES VERHALTEN.

**Seien Sie ein Impulsgeber.** Sie möchten für eine lokale Organisation, die Initiativen zur Förderung der Vielfalt unterstützt, Geld sammeln. Sie sprechen daher mit Ihrem Vorgesetzten, um einen Spenden- und Freiwilligentag zu organisieren. Richtige Entscheidung? Unbedingt. Wir fördern Inklusion und Vielfalt. Und dieses Projekt ist eine Möglichkeit, um dies zu tun. Wenn Sie sich außerhalb der Arbeit ehrenamtlich engagieren, stellen Sie sicher, dass es keine negativen Auswirkungen auf Ihre Arbeit hat oder einen Konflikt darstellt. Zunächst mit Ihrem Vorgesetzten zu sprechen, ist daher die beste Art, um dies zu tun.





## VORSICHT.

**Zuerst fragen.** Ein Kunde bittet Sie um eine gemeinnützige Spende für einen wohltätigen Zweck. Sie möchten sich engagieren und Ihre Beziehung mit dem Kunden verbessern. Ist das in Ordnung? Vielleicht. Sprechen Sie mit einem Vorgesetzten oder der Personalabteilung, um sicherzugehen. Wir möchten das Gemeinwesen unterstützen, müssen aber zunächst sicherstellen, dass die Wohltätigkeitsorganisation seriös ist und unserer Verpflichtung zu integrem Verhalten entspricht. Es mag schwerfallen das zu glauben, aber manchmal werden Wohltätigkeitsorganisationen missbraucht, um Bestechungs- oder Schmiergelder zu bezahlen.



## FALSCHER WEG.

**Geschäftliches und Privates mischen.** Sie engagieren sich persönlich für ein wohltätiges Projekt und möchten den Briefkopf von Tenneco verwenden, um einige unserer Lieferanten um Spenden zu bitten. Ist das in Ordnung? Nein. Bevor Sie den Briefkopf von Tenneco verwenden, müssen Sie eine Genehmigung einholen. Besprechen Sie die Initiative mit dem Kommunikationsteam, um zu erfahren, ob und wie Tenneco Sie unterstützen kann, bei unserem Lieferanten für eine Unterstützung Ihres persönlichen Wohltätigkeitsprojekts zu werben, um einen Interessenkonflikt – oder zumindest den Anschein eines Konflikts – zu vermeiden. Unsere Beziehungen mit Lieferanten sollten sich nur auf das Geschäftliche konzentrieren.



## WEGWEISER (TIPPS, UM IHRE LIZENZ ZU BEHALTEN)

### Tipps, um etwas zurückzugeben:

Wir sind stolz auf das persönliche gemeinnützige Engagement vieler unserer Teammitglieder, sowie auf das soziale Engagement, das wir als Team zeigen.

- Bitte kontaktieren Sie das Kommunikationsteam oder die Personalabteilung, um über weitere Möglichkeiten unseres Unternehmens zur Unterstützung von wohltätigen Zwecken zu sprechen.



## WICHTIGE TOOLS

## IHRE LIZENZ ERHALTEN

Jetzt haben Sie also die erforderlichen Informationen, mit denen Sie Ihre **Lizenz, um bei Tenneco zu arbeiten**, erhalten. Vielen Dank, dass Sie sich die Zeit genommen haben, unseren Kodex zu lesen, und für alles was Sie tun, um unseren anhaltenden Erfolg zu unterstützen. Vielen Dank, dass Sie etwas sagen, wenn Sie Ideen, Fragen oder Bedenken haben.

Unseren Kodex zu verstehen ist entscheidend, um bei Tenneco erfolgreich arbeiten zu können. Er ist der Antrieb für unsere Ziele und Kernwerte und dient als Orientierungshilfe für unsere ultimatives Ziel: Unsere Geschäfte stets integer durchzuführen.

Wenn Sie fertig sind, d.h. wenn Sie unseren Kodex gelesen und verstanden haben und ihn befolgen werden, bestätigen Sie das bitte nachstehend mit Ihrer Unterschrift:

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Sie sind jetzt **berechtigt, bei Tenneco zu arbeiten**. Bitte reichen Sie die unterzeichnete Seite an Ihren Personalabteilungsvertreter weiter.

BETRIEBSLIZENZ FÜR **TENNECO**

WENN SIE EINEN VERSTOSS  
BEOBACHTEN ODER  
VERMUTEN:

- GEGEN UNSERE  
KERNWERTE ODER  
DEN KODEX
- GEGEN UNSERE RICHTLINIEN  
UND VERFAHREN
- GEGEN BESETZE ODER  
BESTIMMUNGEN

**KONTAKTIEREN SIE DIE GEBÜHRENFREIE  
Tenneco Hotline 24/7**

*Tragen Sie hier Ihre lokale Hotline-Nummer ein.*  
oder gehen Sie auf **<https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/29312/index.html>**

Alle Anrufe werden vertraulich behandelt in  
Übereinstimmung mit den lokalen Gesetzen.

Wenn Sie von einem ethischen Problem oder Fehlverhalten Kenntnis haben, sind Sie als Teammitglied von Tenneco verpflichtet, etwas zu sagen. Erstaten Sie Meldung!

DENKEN SIE DARAN:  
"TUN SIE DAS RICHTIGE AUF  
DIE RICHTIGE WEISE."

BETRIEBSLIZENZ FÜR **TENNECO**

← Karte ausdrucken,  
zuschneiden und an der  
gestrichelten Linie falten.